



República Federativa do Brasil – Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ
Rua Conde de Araruama, 425 – Centro – Quissamã – RJ

P.M.Q.
Processo nº 3175/21
Rubrica [assinatura] Fis. 201

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2021

1 - PREÂMBULO

1.1 - A PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ, através do SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO com sede na Rua Conde de Araruama, 425 – Centro- Quissamã – RJ, torna público, para o conhecimento dos interessados que o (a) Pregoeiro (a) e a respectiva Equipe de Apoio realizará licitação na modalidade de **Pregão Presencial para Registro de Preços**, do tipo **Menor Preço Por Ítem**, devidamente autorizada pela Secretária Municipal de educação, na forma do disposto no processo administrativo nº 3175/2021, que será regida pelas disposições contidas na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993 e suas alterações, pelo Decreto Municipal nº 2425/2018, de 13 de março de 2018 e pelo Decreto Municipal nº 1.882/2014, de 06 de maio de 2014, pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e suas alterações, além das demais disposições legais aplicáveis e do disposto no presente edital.

1.2 - A sessão pública para o credenciamento dos representantes das empresas e abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação definidos neste edital, serão efetuados no local, data e horário seguintes:

Local: Sala de Reuniões da Comissão de Licitação, situada na Rua Conde de Araruama, 425 – Centro – Quissamã – RJ.

Data: 14/07/2021.

Horário: 09:00 h.

2 - DO OBJETO

2.1 - A presente Licitação na modalidade Pregão Presencial Para Registro de PREÇOS Nº 085/2021, foi autorizada no processo nº 3175/2021, pela Secretária Municipal de Educação, tendo como objeto o Registro de Preços para aquisição de gêneros alimentícios (hortifrutí) para o programa municipal de merenda escolar, conforme especificações e quantidades relacionadas no Anexo II (Solicitação de Serviços).



2.2 - O SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO não se obriga a contratar os itens relacionados dos licitantes vencedores, nem nas quantidades indicadas no ANEXO II (Solicitação de Serviços), podendo até realizar licitação específica para a contratação de um ou mais itens hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência, respeitada a legislação relativa às licitações.

3 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

3.1 - A despesa com o objeto desta licitação é estimada no valor total máximo de R\$ 877.691,00 (oitocentos e setenta e sete mil seiscentos e noventa e um reais) e será atendida pela:

SEGMENTO	FUNCIONAIS	DESPESA	FONTE	FICHA
Fundamental	33.001.001.12.361.0020.2009	33.90.30	610 ROYALTIES	441
Fundamental	33.001.001.12.361.0020.2009	33.90.30	612 ROYALTIES EXCEDENTE	442
Creche	33.001.001.12.365.0019.2006	33.90.30	610 ROYALTIES	619
Creche	33.001.001.12.365.0019.2006	33.90.30	612 ROYALTIES EXCEDENTE	620
Pré-Escola	33.001.001.12.365.0019.2007	33.90.30	610 ROYALTIES	625
Pré-Escola	33.001.001.12.365.0019.2007	33.90.30	612 ROYALTIES EXCEDENTE	626
EJA	33.001.001.12.366.0040.2008	33.90.30	610 ROYALTIES	780
EJA	33.001.001.12.366.0040.2008	33.90.30	612 ROYALTIES EXCEDENTE	781

Cumpre-nos informar que o recurso destinado para pagamento da presente despesa não advém de transferência voluntária da União.

Informa ainda que da dotação orçamentária constante dos autos, este órgão pretende utilizar recurso 100% de ROYALTIES, sendo certo que alterações podem ocorrer



de acordo com a disponibilidade financeira e orçamentária do município durante a execução.

3.2 - O valor estimado constitui-se mera estimativa, não se obrigando a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO a utilizá-lo integralmente.

3.3 - O valor máximo estimado dos serviços, objeto desta licitação, foi orçado de acordo com o levantamento elaborado pelo SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, a pesquisa de mercado foi baseada em PESQUISA DE MERCADO (referência janeiro/2021) e fontes oficiais (BANCO DE PREÇOS (referência fevereiro/2021), TCE-FGV (referência janeiro/2021).

4 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 - O registro de preços será formalizado por intermédio da Ata de Registro de Preços nas condições previstas neste edital.

5 - DO CONTROLE E DA ALTERAÇÃO DE PREÇOS

5.1 - Durante a sua vigência, os preços registrados serão fixos e irremovíveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de quebra do equilíbrio econômico-financeiro, situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

5.2 - Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados serão considerados como inclusos nos preços, não sendo aceitos pleitos de acréscimos, a esse ou a qualquer título, devendo os serviços a serem executados nos locais estabelecidos neste Edital, sem ônus adicional para a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

5.3 - Comprovada a redução dos preços praticados no mercado, a Administração convocará a empresa vencedora para, após negociação, redefinir os preços e alterar a Ata de Registro de Preços.

6 - DOS PRAZOS

6.1 - O prazo de vigência do Registro será de 10 (dez) meses, contados a partir da data de assinatura da ata de registro de preços. ,

1



6.2 - Os serviços serão executados conforme condições fixadas no Termo de Referência, sob pena de serem aplicadas as sanções administrativas previstas no art. 87, da lei 8.666/93.

7- DOS ANEXOS

7.1 - São partes integrantes deste Edital:

ANEXO I - Termo de Referência;

ANEXO II - Dados da Licitante;

ANEXO III - Planilha de Distribuição/Cardápio;

ANEXO IV - Solicitação de Serviços;

ANEXO V - Modelo de Credenciamento;

ANEXO VI - Declaração de cumprimento das exigências para habilitação, nos termos do art 4º, inciso VII, da Lei nº 10.520, de 17/07/2002 (modelo);

ANEXO VII - Declaração relativa ao trabalho de menores, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei nº 9.854/99) (modelo);

ANEXO VIII - Modelo de Declaração de ME e EPP;

ANEXO IX - Proposta de preços (download no site <https://www.quissama.rj.gov.br>);

ANEXO X - Minuta Ata de Registro de Preços;

8 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

8.1 - Poderão participar deste Pregão às empresas interessadas cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto licitado, inscritas ou não no Cadastro Geral de Fornecedores da Prefeitura Municipal de Quissamã, e que atenderem todas as exigências constantes neste edital e seus anexos, inclusive quanto à documentação.

8.2 - Não poderão participar deste PREGÃO empresas que:

a) Tenham sido suspensas temporariamente de participar de licitações e impedidas de contratar com a Administração Municipal Direta e Indireta, nos termos do inciso III, do artigo 87, da Lei Federal 8.666/93;



- b) Já incurso na pena do inciso IV, do art.87 da Lei nº 8.666/93, seja qual for o órgão ou entidade que tenha aplicado a reprimenda, em qualquer esfera da Administração Pública;
- c) Sejam coligadas, controladoras e controladas pertencentes ao mesmo grupo de acionistas ou cotistas, sejam pessoas físicas ou jurídicas;
- d) Em consórcio ou grupo de empresa;
- e) Que incorrerem em quaisquer das situações previstas nos incisos I, II e III do art.9º da lei Federal nº 8.666/93.

8.2.1 - A ausência de consórcio não trará prejuízos à competitividade do certame, visto que, em regra, a formação de consórcios é admitida quando o objeto a ser licitado envolve questões de alta complexidade ou de relevante vulto, em que empresas, isoladamente, não teriam condições de suprir os requisitos de habilitação do edital. Nestes casos, a Administração, com vistas a aumentar o número de participantes, admite a formação de consórcio.

9 - DOS ESCLARECIMENTOS, PROVIDÊNCIAS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL.

9.1 - Qualquer pessoa, física ou jurídica, é parte legítima para solicitar esclarecimentos providências ou impugnar este edital, desde que encaminhada com antecedência de até 02 (dois) dias úteis da data fixada para o recebimento das propostas, devendo protocolar a petição no Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Quissamã, localizado na Rua Conde de Araruama, 425 – Centro – Quissamã - RJ, de segunda a quinta-feira, no horário das 8hs às 11h30 e de 13h30 às 17hs, e sexta-feira das 8hs às 12hs, exceto feriados.

9.2 - Caberá ao (a) Pregoeiro (a) decidir sobre o acolhimento ou não da petição interposta no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, contadas do recebimento da petição.

9.3 - Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

9.4 - Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital perante a Prefeitura Municipal de Quissamã o proponente que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder à data prevista para a abertura dos envelopes de propostas de preços.

9.5 - O Pregoeiro desconsiderará qualquer impugnação que não esteja no original, ainda que devidamente protocolizado.



10 - DO CREDENCIAMENTO

10.1 - Na data, horário e local indicados neste edital, as empresas interessadas, deverão se credenciar junto ao (a) Pregoeiro (a).

10.2 - Os documentos relativos ao Credenciamento deverão ser apresentados ao (a) Pregoeiro (a), no momento da licitação, **em separado** dos envelopes de documentação e proposta.

10.3 - Os documentos referidos nas alíneas “a” e “b” do subitem 10.4 poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou cópia acompanhada do original para autenticação por servidor, lotado no Departamento de Licitações, ou publicação em órgão da imprensa oficial e não serão devolvidos aos licitantes, pois integrarão o processo licitatório. Em caso de autenticação por servidor, lotado no Departamento de Licitações, sugerimos que a documentação seja encaminhada em até 02 (dois) dias úteis antes da data de abertura, para não ocorrer atraso na hora da abertura do certame.

10.4 - Para o Credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) Tratando-se de sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente: cópia do ato constitutivo, estatuto, contrato social ou documento equivalente em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial ou, tratando-se de Sociedade Simples, do ato constitutivo acompanhado da ata de eleição da diretoria, registrado no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

b) Tratando-se de procurador: a procuração por instrumento público ou instrumento particular com firma reconhecida, conforme Termo de Credenciamento (Anexo III), da qual constem dentre outros poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos ou desistir de sua interposição e praticar todo os demais atos pertinentes ao certame, acompanhados do correspondente documento, dentre os indicados na alínea “a”, que comprove os poderes do mandante para a outorga.

10.5 - O representante (legal ou procurador) deverá identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

10.6 - Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

f



10.7 - A ausência do credenciamento não constituirá motivo para inabilitação ou desclassificação de proposta do concorrente.

10.8 - O licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

10.9 - Encerrada a fase de credenciamento pelo Pregoeiro, não serão admitidos credenciamentos de eventuais licitantes retardatários.

11 - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DA DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA (ME) OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP), DA PROPOSTA DE PREÇOS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

11.1 - A Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no Anexo IV deste edital, nos termos do art. 4º, VII, da Lei nº 10.520, de 17.07.2002.

11.2 - As microempresas e empresas de pequeno porte que desejarem usufruir do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006 deverão apresentar, obrigatoriamente, Declaração de acordo com o modelo estabelecido no Anexo VI, assinada por representante legal, manifestando essa condição.

11.3 - As referidas declarações deverão ser apresentadas **FORA** dos Envelopes nº 1 e 2.

11.4 - A não apresentação de declaração prevista no subitem 11.1 implica na desclassificação imediata do licitante.

11.5 - A não apresentação de declaração prevista no subitem 11.2 implicará o decaimento do direito de reclamar, posteriormente, esse tratamento diferenciado e favorecido neste certame.

1



11.6 - No dia, hora e local indicados neste edital, cada licitante deverá apresentar ao (a) Pregoeiro (a) os envelopes contendo a proposta de preços e os documentos de habilitação, conforme item **DA HABILITAÇÃO (item 13.6)**, que deverão ser entregues em envelopes opacos, distintos, devidamente fechados. As partes externas desses envelopes deverão estar identificadas conforme abaixo:

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ
PREGÃO SRP Nº 085/2021 - Processo nº
3175/2021
ENVELOPE N. 1 - PROPOSTA DE PREÇOS
NOME DA EMPRESA:
ENDEREÇO:
CNPJ:

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ
PREGÃO SRP Nº 085/2021 - Processo nº
3175/2021
ENVELOPE N. 2 HABILITAÇÃO
NOME DA EMPRESA:
ENDEREÇO:
CNPJ:

12 - DA PROPOSTA DE PREÇOS

12.1 - O modelo de Proposta de Preços gerado pelo sistema Supernova está disponível para download no site da PMQ, <https://www.quissama.rj.gov.br>, e deverá ser elaborada pelo licitante e salva em mídia de armazenamento (pen drive) no formato Excel. A mesma deverá ser preenchida e entregue no dia da abertura do certame junto com uma via impressa da proposta gerada, devendo ser datada e assinada.

12.2 - A Proposta de Preços deverá indicar o número do processo e do pregão, razão social da proponente, CNPJ, endereço completo, os números de telefone para contato e marca dos produtos ofertados.

12.3 - Conter preços unitário e total em algarismos e preço total por extenso, expressos em moeda corrente nacional, apurados à data de sua apresentação e devendo ser computadas todas as despesas relativas ao objeto do contrato, bem como os respectivos custos diretos e indiretos, tributos, remunerações, despesas fiscais e financeiras e quaisquer outras necessárias ao cumprimento do objeto desta licitação. Nenhuma reivindicação adicional de pagamento ou reajustamento de preços será considerada, ressalvada a possibilidade de ser mantido o reequilíbrio econômico-financeiro.

12.4 - Conter oferta firme e precisa, sem alternativa de preço ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

f



12.5 - Prazo de validade da proposta de, no mínimo, 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir da data para abertura dos envelopes, podendo ser prorrogado por acordo das partes.

12.6 - Os preços deverão ser apresentados com precisão de duas casas decimais.

12.7 - Todos os elementos e informações necessários à elaboração da proposta de preços estão sendo fornecidas pela administração, de forma que as empresas interessadas tenham completo conhecimento do objeto da licitação.

12.8 - Não serão consideradas propostas que deixarem de atender, no todo ou em parte, qualquer das disposições deste Edital, bem como aquelas manifestamente inexequíveis, além das que contiverem preços vis ou excessivos face aos preços correntes no mercado; igualmente as elaboradas em desacordo com a legislação aplicável.

12.9 - Não serão admitidas, posteriormente, alegações de enganos, erros ou distrações na apresentação das propostas comerciais, como justificativas de quaisquer acréscimos ou solicitações de reembolsos e indenizações de qualquer natureza.

12.10 - As licitantes arcarão com todos os custos relativos à apresentação das suas propostas. O Município, em hipótese alguma será responsável por tais custos, quaisquer que sejam os procedimentos na licitação ou os seus resultados.

12.11 - Para os licitantes que fizerem lances será considerado o último valor ofertado e a redução alcança todos os valores apresentados na proposta.

12.12 - Caso os prazos que tratam este item não estejam expressamente indicados na proposta, os mesmos serão considerados como aceitos.

12.13 - Não serão levadas em consideração quaisquer ofertas que não se enquadrem nas especificações exigidas neste edital.

12.14 - Para a verificação de erro de cálculo entre o preço unitário e o total, prevalecerá sempre o primeiro, para efeito de saneamento.

12.15 - A apresentação da Proposta de Preço implicará aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

13 - DA HABILITAÇÃO

[assinatura]



13.1 - O proponente deverá apresentar dentro do envelope nº 02 todos os documentos exigidos no subitem 13.6 como condição para participar do certame cujo descumprimento resulta automática inabilitação.

13.2 - Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou cópia acompanhada do original para autenticação por servidor, lotado no Departamento de Licitações, ou publicação em órgão da imprensa oficial. Em caso de autenticação por servidor, lotado no Departamento de Licitações, sugerimos que a documentação seja encaminhada em até 02 (dois) dias úteis antes da data de abertura, para não ocorrer atraso na hora da abertura do certame.

13.3 - Os documentos expedidos via internet e, inclusive, aqueles outros apresentados terão sempre que necessário, suas autenticidades/validades comprovadas por parte do (a) Pregoeiro (a).

13.4 - Não serão aceitos protocolos de entrega ou de solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos.

13.5 - As folhas da documentação deverão estar numeradas em ordem crescente, e não poderão conter rasuras ou entrelinhas e serão rubricadas pelo representante da licitante.

13.6 - A DOCUMENTAÇÃO DEVERÁ CONTER:

13.6.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhados de documentação de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

→



Obs.: Os documentos relacionados no subitem “13.6.1” não precisarão constar no Envelope nº 2 - Habilitação se tiverem sido apresentados para o credenciamento deste Pregão.

13.6.2 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (C.N.P.J.), mediante apresentação da consulta ao site <http://www.receita.fazenda.gov.br>;
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, extensiva às contribuições sociais administradas pela Secretaria da Receita Federal – Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, podendo ser demonstrada por meio de Certidão Positiva com efeitos de negativa;
- d) Certidão Negativa de Débitos – CND ou Certidão Positiva com efeito de Negativa relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) dentro da validade na data da licitação;
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas em nome do interessado, com os mesmos efeitos da CNDT, segundo o disposto no art. 642-A, § 2º da CLT; mediante apresentação da consulta ao site <http://www.tst.gov.br/certidao>;
- f) Prova de regularidade de recolhimento do Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços (ICMS); As empresas com sede no Estado do Rio de Janeiro deverão apresentar a Certidão Negativa de ICMS acompanhadas da Certidão da Procuradoria Geral do Estado.
- g) Fazenda Municipal: apresentação da Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa, de todos os Tributos.

13.6.2.1 - MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE:

13.6.2.1.1 - a comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato, no entanto, por ocasião da participação neste certame licitatório, deverão apresentar toda a documentação exigida para

9



tanto, mesmo que esta apresente alguma restrição;

13.6.2.1.2 - havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal exigida neste edital, será assegurado à microempresa ou empresa de pequeno porte adjudicatária deste certame o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do momento em que for declarada a vencedora, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração da Prefeitura Municipal de Quissamã, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

13.6.2.1.3 - a falta de regularização da documentação no prazo previsto neste edital implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes para assinar a Ata de Registro de Preços, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

13.6.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) Certidões negativas de falência, concordata ou recuperação judicial expedidas pelos distribuidores da sede da pessoa jurídica. As certidões serão válidas pelo prazo de 90 dias, a partir de sua expedição, até sua apresentação na data da licitação, se outro prazo não constar no documento.

b) Não constituirá motivo de inabilitação a anotação de distribuição de processo de recuperação judicial ou pedido de homologação de recuperação extrajudicial, caso haja comprovação de que o plano já tenha sido aprovado/homologado pelo juízo competente quando da entrega da documentação de habilitação deste pregão.

13.6.4 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) Licença para funcionamento do estabelecimento expedido pela Vigilância Sanitária do Município ou do Estado da sede do licitante.

b) Apresentar atestado (s) de capacidade técnica, fornecido (s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove (m) a aptidão da licitante para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto do certame.

[assinatura]



c) Os atestados ou certidões recebidos estão sujeitos à verificação do Pregoeiro e da sua Equipe de Apoio quanto à veracidade dos respectivos conteúdos, inclusive para os efeitos previstos nos artigos 90, 101, e 102, da Lei Federal nº 8.666/93.

13.6.5 - DECLARAÇÃO RELATIVA A TRABALHO DE MENORES

Declaração firmada pela licitante nos termos do modelo que integra o Anexo V deste edital, expressando que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregam menor de dezesseis anos, salvo a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 e de acordo com o inciso V do Art. 27 da Lei Federal 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999.

14 - DO PROCEDIMENTO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

14.1 - No dia, hora e local indicados neste Edital, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

14.2 - Após o credenciamento, será declarada a abertura da sessão, não sendo mais admitido novos proponentes.

14.3 - Aberta à sessão, os interessados ou seus representantes deverão apresentar ao (a) Pregoeiro (a) declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (Anexo IV) e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação. A não apresentação da declaração em questão acarretará o impedimento da empresa de participar do certame.

14.4 - Serão abertos os envelopes contendo as Propostas de Preços, as quais serão conferidas verificando sua conformidade com os requisitos estabelecidos no presente edital e seus anexos, classificando em ordem crescente de valores aquelas que estiverem em conformidade e desclassificando as que estiverem em desacordo com as regras estipuladas no edital, sendo rubricadas pelo (a) Pregoeiro (a), pela equipe de apoio e, posteriormente pelos representantes das licitantes.

1



- 14.5** - Para o julgamento e classificação das propostas, será adotado o critério de MENOR PREÇO POR ÍTEM, observados os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desenvolvimento e qualidade definidos no edital e em seus anexos. É vedada a aceitação de proposta com preço unitário superior ao fixado no ANEXO II (Descrição dos serviços) deste edital.
- 14.6** - Iniciada a abertura dos envelopes, não caberá desistência da proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo (a) Pregoeiro (a).
- 14.7** - No curso da Sessão, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, poderão fazer novos lances verbais, sucessivos e de valores distintos, até que as empresas licitantes manifestarem desinteresse em apresentar novos lances e se proclame o vencedor. Dos lances ofertados não caberá retratação.
- 14.8** - Não havendo pelo menos 3 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.
- 14.9** - Caso duas ou mais propostas iniciais apresentarem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.
- 14.10** - Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes.
- 14.11** - O (a) Pregoeiro (a) convidará individualmente os licitantes classificados, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor.
- 14.12** - É vedada a oferta de lance verbal com vista ao empate.
- 14.13** - Quando convocado pelo (a) Pregoeiro (a), a desistência da proponente de apresentar lance verbal implicará na exclusão da etapa de lances verbais, e na manutenção do último preço apresentado pela licitante para efeito de ordenação das propostas.

9



- 14.14** - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades constantes deste edital e seus anexos.
- 14.15** - O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, indagados pelo (a) Pregoeiro (a), as licitantes qualificadas manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.
- 14.16** - Caso não se realizem lances verbais, será verificada pelo (a) Pregoeiro (a) a conformidade entre a (s) proposta (s) escrita (s) de menor preço e o valor estimado para a contratação.
- 14.17** - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, o (a) Pregoeiro (a) examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.
- 14.18** - O (a) Pregoeiro (a) poderá negociar diretamente com a (s) licitante (s) vencedora (s) para que seja (m) obtido (s) melhor (es) preço (s) aceitável (is), devendo esta (s) negociação (ões) se dar (em) em público e formalizadas (s) em ata.
- 14.19** - Considerada aceitável a oferta de menor preço, o (a) Pregoeiro (a) procederá à abertura do invólucro contendo os documentos de habilitação do licitante, para verificação do atendimento das condições fixadas no edital, facultando-lhe o saneamento de falha (s) formal (is) relativa (s) à documentação na própria sessão.
- 14.19.1** - A verificação será certificada pelo (a) Pregoeiro (a), anexando aos autos documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.
- 14.19.2** - A administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, o licitante será inabilitado.
- 14.20** - Verificado o atendimento das exigências de habilitação fixadas no edital, o (a) Pregoeiro (a) declarará a (s) licitante (s) vencedora (a), adjudicando a ela (s) o objeto do certame, caso nenhuma licitante manifeste a intenção de recorrer.

9



14.21 - Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o (a) Pregoeiro (a) examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

14.22 - Caso não haja representante credenciado, dentre as empresas convocadas para completar o número de três, na forma dos subitens **14.7 e 14.8** serão considerados os preços ofertados pelas empresas do envelope de proposta, para efeito de classificação final, não havendo qualquer hipótese de nova convocação de licitantes remanescentes para oferta de lances verbais.

14.23 - O (a) Pregoeiro (a), na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

14.24 - Da Sessão Pública será lavrada ata circunstanciada, devendo ser assinada pelo (a) Pregoeiro (a), pela Equipe de Apoio e por todas as empresas licitantes presentes.

14.25 - MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE:

14.25.1 - a microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada, nos termos do art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006, com preços iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta de melhor preço, será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão, de acordo com o estabelecido no § 3º do art. 45 da Lei Complementar nº 123/06;

14.25.2 - não ocorrendo à apresentação da proposta da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem anterior, serão convocadas, na ordem classificatória, as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese acima, para o exercício do mesmo direito.

15 - DOS RECURSOS

15.1 - Declarado o vencedor e ao final da sessão, qualquer licitante poderá manifestar imediate



e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

15.2 - Os recursos e as contrarrazões interpostos pelas licitantes referentes a este Pregão deverão ser protocolados no Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Quissamã, localizado na Rua Conde de Araruama, 425 – Centro – Quissamã – RJ, de segunda à quinta-feira, no horário das 8hs às 11h30 e de 13h30 às 17hs, e sexta-feira, das 8hs às 12hs, exceto aos sábados, domingos e feriados.

15.3 - O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

16 - DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

16.1 - Uma vez homologado o resultado da licitação será formalizada a Ata de Registro de Preços, documento vinculativo obrigacional, com características de compromisso para a futura contratação, que terá vigência até 10 (dez) meses, a partir da sua assinatura.

16.2 – A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO convocará formalmente a licitante classificada em primeiro lugar, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis, informando o local e data para assinatura da Ata de Registro de Preços. A convocação far-se-á através de ofício, dentro do prazo de validade de sua proposta.

16.2.1 - O prazo previsto no item anterior poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando, durante o seu transcurso, for solicitado pelo fornecedor convocado, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

16.2.2 - Para a assinatura da Ata a licitante vencedora deverá manter as mesmas condições de habilitação consignadas neste edital.

16.2.4 - A recusa injustificada do adjudicatário em assinar a Ata de Registro de Preços, até 5 (cinco) dias após sua emissão, caracteriza o descumprimento total da obrigação, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas, e facultando a **PREFEITURA MUNICIPAL DE**



QUISSAMÃ convocar os licitantes remanescentes, obedecida a ordem de classificação ou revogar a licitação.

16.2.5 - É vedada a subcontratação, cessão ou transferência parcial ou total do objeto deste edital.

16.2.6 - Quando do comparecimento da empresa para assinatura da Ata, deverão ser apresentados os documentos de Carteira de Identidade e o Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do responsável pela assinatura do contrato e o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor. Se for procurador, apresentar, juntamente, a procuração comprovando o mandato.

16.2.7 - A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada e estendida a qualquer Órgão Público ou Entidade da Administração Municipal, que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão/entidade gerenciador da Ata de Registro de Preços, desde que devidamente comprovada a vantagem de sua utilização.

16.2.8 – O (s) Órgão (aos) Público (s) e/ou Entidade (s) da Administração que não participar (em) do registro de preços, e que desejar (em) fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverá (ão) manifestar seu interesse junto ao órgão/entidade gerenciador da Ata de Registro de Preços, para que indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecidos a ordem de classificação.

16.2.9 – Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não pelo fornecimento a outros Órgãos Públicos e/ou Entidades da Administração, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

16.2.10 – As aquisições ou contratações adicionais a que se refere o subitem anterior não poderão exceder por Órgão Público e/ou Entidades da Administração, a 100% (cem por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

16.2.11 – O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

→



16.2.12 – O Órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à ata após a primeira aquisição ou contratação por Órgão integrante da ata.

16.2.13 – Após a autorização do Órgão Gerenciador, o Órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

17 - DA EMISSÃO DO PEDIDO E EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

17.1 - O fornecedor convocado que não cumprir as obrigações estabelecidas na Ata de Registro de Preços estará sujeito às sanções previstas neste edital. Neste caso, a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO convocará, obedecida à ordem de classificação, o próximo fornecedor registrado no SRP.

18 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1 - No caso de descumprimento total ou parcial das condições deste edital, a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, sem prejuízo das perdas e danos e das multas cabíveis, nos termos da lei civil, aplicará à contratada, conforme o caso, as penalidades previstas nos art. 86, 87 e 88 da Lei Federal nº 8.666/93, bem como, no que couber, as seguintes sanções:

18.1.1 - Multa moratória de 1% (um por cento) ao dia, por dia útil que exceder o prazo de fornecimento, sobre o valor do saldo não atendido, respeitados os limites da lei civil;

18.1.2 - Multa administrativa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor da nota de empenho, nas demais hipóteses de inadimplemento ou infração de qualquer natureza, seja contratual ou legal.

18.1.3 - As multas moratórias e administrativas poderão ser aplicadas cumulativamente ou individualmente, não impedindo que a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO rescinda, unilateralmente, a Ata de Registro de Preço e aplique as demais sanções legais cabíveis.

18.1.4 - As multas administrativas e moratórias aplicadas serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração à contratada ou, ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente, em consonância com os parágrafos 2º e 3º do art. 86 da Lei Federal nº 8.666/93.

18.1.5 - A aplicação de multas não elidirá, em face do descumprimento do pactuado, o direito a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO de rescindir de pleno direito o contrato,



independente de ação, notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais cabíveis, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

18.1.6 - A licitante que não retirar o empenho dentro do prazo de validade da sua proposta, deixar de entregar a documentação exigida para a contratação, retardar a execução, descumprir, injustificadamente, qualquer cláusula contratual, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal poderá, nos termos do art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, ser impedida de contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais, tudo proporcionalmente ao grau de culpabilidade da conduta apenada.

19 – DO RECEBIMENTO DOS PRODUTOS

19.1 - Os produtos poderão ser feitas em intervalo semanal ou quinzenal, respeitadas as condições de perecibilidade dos gêneros, nas unidades escolares nos endereços discriminados no Termo de Referências.

19.2 - O aceite/aprovação dos produtos pela SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vício de quantidade ou qualidade dos produtos ou disparidades com as especificações estabelecidas no ANEXO II (Solicitação de Serviços) deste edital.

20 - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

20.1 - O fornecedor registrado poderá ter o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa.

20.2 - O cancelamento do seu registro poderá ser:

20.2.1 - a pedido do próprio, quando comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, pela ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

20.2.2 - por iniciativa da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:

f



20.2.2.1 - quando o fornecedor registrado:

- a) não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- b) perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- c) descumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- d) não assinar a Ata ou deixar de retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, sem justificativa aceitável;

20.2.2.2 - por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas.

20.3 - Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos proponentes a nova ordem de registro.

21 - DA REVOGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

21.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser revogada pela Administração:

- 21.1.1** - automaticamente;
- 21.1.2** - por decurso de prazo de vigência;
- 21.1.3** - quando não restarem fornecedores registrados;
- 21.1.4** - pela SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, quando caracterizado o interesse público.

22 - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

22.1 - A licitante contratada deverá apresentar a documentação para a cobrança respectiva ao Departamento de Despesas da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, até o 5º (quinto) dia útil posterior à data final do período de adimplemento da obrigação.

22.2 - Os pagamentos deverão ser efetuados por empenho ordinário e de acordo com cronograma de desembolso constante no Termo de Referências, sem juros e consectários,

9



após prestação dos serviços solicitados e entrega de documento fiscal aceito pelo órgão licitante.

22.3 - Ocorrendo atraso no pagamento das obrigações e desde que este atraso decorra de culpa da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o valor devido será acrescido de 0,1% (um décimo por cento) a título de multa, além de 0,033% (trinta e três milésimos por cento) por dia de atraso, a título de compensação financeira, a serem calculados sobre a parcela devida.

22.4 - Caso a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO efetue o pagamento devido à contratada em prazo inferior a 30 (trinta) dias, será descontado da importância devida o valor correspondente a 0,033% (trinta e três milésimos por cento) por dia de antecipação.

22.5 - Na hipótese de o documento de cobrança apresentar erros, fica suspenso o prazo para pagamento, prosseguindo-se a contagem somente após a apresentação da nova documentação isenta de erros.

22.6 - O atraso no pagamento implicará na incidência de juros de 1% (um por cento) ao mês, mais TR como compensação financeira, calculado pro rata die entre o 31º (trigésimo primeiro) dia da data da entrega aposta pelo protocolo no título da cobrança e a data do efetivo pagamento.

22.7 - Os pagamentos efetuados antecipadamente, sofrerão desconto pro rata die, calculados pela variação da TR entre o dia do efetivo pagamento e data inicialmente prevista para pagamento.

§ 1º - A variação do valor registrado para fazer face ao reajuste de preços, as atualizações, compensações ou penalizações financeiras decorrentes das condições de pagamento estabelecidas, bem como, o empenho de dotações orçamentárias suplementares até o limite do seu valor corrigido podem ser registrados por simples apostila, dispensado o aditamento.

23 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

23.1 - As informações relativas a este Edital poderão ser esclarecidas junto a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, na Rua Conde de Araruama, 425 - Centro - Quissamã - RJ, no horário de 8hs às 11h30 e de 13h30 às 17hs, ou pelo telefone (22) 2768-9300, ramal 9377, com o Sr. Anderson, Departamento de Nutrição Escolar ramal 9379 com a Sra sebastiana ou Ana

9



Paula ou com o Departamento de Licitação pelo telefone (22) 2768-9300, ramal 9368, de segunda à quinta-feira no horário de 8h30 às 11h30 e 13h30 às 17hs, e sexta-feira de 8h30 às 12hs, exceto feriados. As dúvidas a serem esclarecidas por telefone serão aquelas de caráter estritamente informal.

23.2 - O edital poderá ser consultado por qualquer interessado na Sala da Comissão Permanente de Licitação, situada à Rua Conde de Araruama, 425 – Centro – Quissamã – RJ, durante o expediente normal do órgão licitante e no site www.quissama.rj.gov.br

23.3 - As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometa o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

23.4 - Se não houver tempo suficiente para a abertura dos envelopes “Proposta” e “Documentação” em um único momento, em face do exame da proposta/documentação com os requisitos deste edital, ou, ainda, se os trabalhos não puderem ser concluídos e/ou surgirem dúvidas que não possam ser dirimidas de imediato, os motivos serão consignados em ata e a continuação dar-se-á em sessão a ser convocada posteriormente.

23.5 - Os envelopes não abertos, já rubricados no fecho, obrigatoriamente, pelo (a) Pregoeiro (a) e pelos representantes legais das licitantes presentes, ficarão em poder do (a) Pregoeiro (a) e sob sua guarda até nova reunião oportunamente marcada para prosseguimento dos trabalhos.

23.6 - A Administração poderá, a qualquer momento, revogar esta Licitação por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anular o certame, se constatado vício no seu processamento.

23.7 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão de entrega e abertura dos envelopes será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local aqui estabelecidos, desde que não haja comunicação expressa do (a) Pregoeiro (a) em contrário.

23.8 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do

1



início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Ademais, os prazos somente se iniciam ou vencem em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Quissamã.

23.9 - Os proponentes assumem todos os custos de preparação e de apresentação de suas propostas e a Prefeitura Municipal de Quissamã não será, em nenhum caso, responsável por

esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

23.10 - Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

23.11 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de Pregão.

23.12 - Os dispositivos que se referem à microempresa aplicam-se, extensivamente, ao Microempreendedor Individual (MEI), nos termos do §2º, art. 18E, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

23.13 - Os envelopes com os documentos relativos à habilitação das licitantes não declaradas vencedoras permanecerão em poder do (a) Pregoeiro (a), devidamente lacrados, até que seja formalizada a assinatura do contrato ou documento equivalente (nota de empenho) pela (s) licitante (s) vencedora (s). Após o que ficarão por 10 (dez) dias à disposição das licitantes interessadas e, ao final deste prazo, sem que sejam retirados, os mesmos serão destruídos.


23.14 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada na qual será registrada as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo (a) Pregoeiro (a), pela Equipe de Apoio e pelos proponentes presentes.

23.15 - Após a realização deste Pregão, os interessados poderão ter acesso aos autos do respectivo processo administrativo, de acordo com o Decreto Municipal nº 2131/2016 que regulamenta o procedimento de acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do §3º do art. 37 e no §2º do art. 216 da Constituição Federal, e na Lei Federal nº 12.527 de 18 de novembro de 2011.

4



República Federativa do Brasil – Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ
Rua Conde de Araruama, 425 – Centro – Quissamã – RJ

P.M.Q.
Processo nº 3175/21
Rubrica  Fls. 225

23.16 - Os casos omissos ou situações não explicadas neste Edital e seus anexos serão decididos pelo (a) Pregoeiro (a) com base na legislação em vigor.

23.17 - Para fins de dirimir controvérsias deste certame elege-se o foro competente da Comarca de Carapebus/Quissamã, excluído qualquer outro.

Quissamã (RJ), 28 de junho de 2021.


Antonio Carlos do Espírito Santo
Assistente Executivo



República Federativa do Brasil – Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ
Rua Conde de Araruama, 425 – Centro – Quissamã – RJ

P.M.Q.
Processo nº 3175/21
Rubrica [assinatura] Fls. 226

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2021

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

I – OBJETO

A presente licitação tem por objeto a **aquisição de gêneros alimentícios (HORTIFRUTI)** para o programa Municipal de merenda escolar, tendo em vista o preparo e distribuição gratuita de refeição aos alunos matriculados na rede municipal de ensino, conforme as especificações deste Termo de Referência.

II – JUSTIFICATIVA

2.1. A presente aquisição tem por finalidade a futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios (estocáveis, perecíveis e outros), com o objetivo de atender a clientela assistida na rede municipal de ensino do Municipal de Quissamã, incluindo alunos do Ensino Fundamental, Educação de Jovens e Adultos – EJA, Educação Infantil: Pré-Escola e Creche).

2.2. Para demonstrar a necessidade quantitativa do objeto desta licitação, foi elaborado um cardápio variado, harmônico e colorido, visando atender as necessidades nutricionais, qualitativamente e quantitativamente, dos alunos matriculados, sendo dividido de 3 a 4 refeições/dia.

2.3. Caso não retorne as aulas por conta da Pandemia do Covid-19, a Contratante poderá compor kits de aquisição de gêneros alimentícios (hortifruti), conforme itens listados no Anexo I – Planilha de Distribuição. Informamos que todos os alunos serão contemplados e terão suas necessidades nutricionais atendidas por grupo etário (modalidade de ensino).

1



III – VALOR ESTIMADO DA AQUISIÇÃO

O valor total máximo estimado para aquisição dos gêneros alimentícios é de **R\$ 877.691,00 (oitocentos e setenta e sete mil seiscientos e noventa e um reais)**.

A pesquisa de mercado foi baseada em PESQUISA DE MERCADO (referência janeiro/2021) e fontes oficiais (BANCO DE PREÇOS (referência fevereiro/2021), TCE-FGV (referência janeiro/2021).

IV – CRITÉRIO DE JULGAMENTO

4.1. Menor preço por item.

V – CONFORME SOLICITAÇÃO NÚMERO: 956/2021.

Todos os gêneros alimentícios deverão ser de 1ª qualidade.

VI – MODALIDADE DE LICITAÇÃO

Registro de Preço.

VII – TIPO DE EMPENHO

Empenho Ordinário.

VIII – VIGÊNCIA

A Ata terá vigência pelo prazo de **10 (dez) meses**.

IX – METODOLOGIA DE CÁLCULO DA QUANTIDADE

As Quantidades foram estimadas levando-se em consideração critérios como: número de comensais (per capita); dias letivos; percentual de perdas; repetições; cardápios estabelecidos, número de refeições, modalidade de ensino, considerando o universo de aproximadamente 4.328 alunos (referência fevereiro/2021).

X – CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

10.1. As entregas poderão ser feitas em intervalo semanal ou quinzenal, respeitadas as condições de perecibilidade dos gêneros e solicitação da contratante.

10.2. A partir do recebimento da Nota de Empenho, a contratada terá o prazo de 05 dias úteis para realizar a entrega dos, produtos, de acordo com o quantitativo solicitado.



10.3. UNIDADES ATENDIDAS / LOCAIS DE ENTREGA:

Nº	UNIDADES ESCOLARES	HORÁRIO
01	CIEP Municipalizado, 465 – Dr. Amílcar Pereira da Silva Rua Edital Barcelos, 220 – Alto Alegre – Quissamã – RJ.	Das 08 h às 15 h
02	E.M. Carlos Cruz Filippino – Santa Catarina – Quissamã – RJ.	Das 08 h às 15 h
03	E. M. Felizarda Maria C. de Azevedo – Quissamã – RJ.	Das 08 h às 15 h
04	E.M. Ignácio Hugo de Souza – Penha – Quissamã – RJ	Das 08 h às 15 h
05	E.M. Prof. ^a Maria Ilka de Q. e Almeida – Rua Antônio Belizário de Souza, s/n – Santa Catarina – Quissamã – RJ.	Das 08 h às 15 h
06	E. M. Prof. Miguel Ângelo Silva Santos – Caxias – Quissamã RJ	Das 08 h às 15 h
07	E.M. Prof. ^a Nelita Barcelos dos Santos – Morro Alto – Quissamã RJ.	Das 08 h às 15 h
08	E.M. Prof. ^a Regina Celi Passos – Avenida Francisco de Assis C. da Silva, 205 – Caxias – Quissamã – RJ.	Das 08 h às 15 h
09	E.M. Dêlfica de Carvalho Wagner – Avenida Francisco Manhães da Boa Morte, s/n – Barra do Furado – Quissamã – RJ.	Das 08 h às 15 h
10	E.M. Prof. ^a Tânia Regina Paula – Estrada dos Correios, s/n – Alto Alegre – Quissamã – RJ.	Das 08 h às 15 h
11	E. M. Maria de Lourdes de C. Ribeiro Sítio- QUISSAMÃ-RJ	Das 08 h às 15 h
12	Creche Municipal Rachel Francisca Carneiro da Silva	Das 08 h às 15 h
13	Centro Municipal de Educação Infantil Manoel Ribeiro	Das 08 h às 15 h
14	Centro Municipal de Educação Raquel M. de Q. Mattos	Das 08 h às 15 h
15	CAEEQ – Centro de Atendimento Educacional Esp. de Quissamã	Das 08 h às 15 h
16	Creche Sítio Quissamã : Rua Manoel Almeida – Sítio Quissamã – s/nº – Quissamã - RJ	Das 08 h às 15 h

Obs.: O horário de entrega deverá ser respeitado.



XI – DA EMBALAGEM E ROTULAGEM.

11.1. Os produtos deverão ser entregues no endereço constante do pedido, nas quantidades solicitadas e embaladas de acordo com as condições técnicas exigidas para o transporte de origem ao destino.

11.2. Os produtos deverão, quando couber, ser rotulados de acordo com a legislação vigente e no rótulo das embalagens (primária e secundária) deverá estar impressa de forma clara e legível as seguintes informações:

- a) Identificação do produto, inclusive a marca;
- b) Nome e endereço e telefone do fabricante;
- c) Data de fabricação e prazo de validade ou data de vencimento e nº. De lote;
- d) Componentes do produto (embalagem primária) inclusive os tipos e códigos de aditivos casos utilizados;
- e) Número de registro no órgão componente;
- f) Peso líquido;
- g) Valor nutricional.
- h) Registro do órgão fiscalizador(SIM, SIE e SIF), quando couber.

11.3. No recebimento dos itens as temperaturas deveram estar de acordo com as Resoluções da ANVISA e Ministério da Agricultura.

XII – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

SEGMENTO	FUNCIONAIS	DESPESA	FONTE	FICHA
Fundamental	33.001.001.12.361.0020.2009	33.90.30	610 ROYALTIES	441
Fundamental	33.001.001.12.361.0020.2009	33.90.30	612 ROYALTIES EXCEDENTE	442



Creche	33.001.001.12.365.0019.2006	33.90.30	610 ROYALTIES	619
Creche	33.001.001.12.365.0019.2006	33.90.30	612 ROYALTIES EXCEDENTE	620
Pré-Escola	33.001.001.12.365.0019.2007	33.90.30	610 ROYALTIES	625
Pré-Escola	33.001.001.12.365.0019.2007	33.90.30	612 ROYALTIES EXCEDENTE	626
EJA	33.001.001.12.366.0040.2008	33.90.30	610 ROYALTIES	780
EJA	33.001.001.12.366.0040.2008	33.90.30	612 ROYALTIES EXCEDENTE	781

Cumpre-nos informar que o recurso destinado para pagamento da presente despesa não advém de transferência voluntária da União.

Informa ainda que da dotação orçamentária constante dos autos, este órgão pretende utilizar recurso 100% de ROYALTIES, sendo certo que alterações podem ocorrer de acordo com a disponibilidade financeira e orçamentária do município durante a execução.

XIII – DO PAGAMENTO

13.1. O pagamento será realizado pela Prefeitura Municipal de Quissamã, em moeda corrente nacional, em até 30 dias após o cumprimento do objeto e apresentação da nota fiscal e dos documentos elencados no item a seguir.

13.2. A empresa CONTRATADA deverá apresentar, junto a cada Nota Fiscal, os seguintes documentos:

- a) Certidão de regularidade relativa a débitos federais.
- b) Certidão de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviços (FGTS), mediante apresentação de guias pagas e Certidões de Regularidade da Situação/CRF.
- c) Certidão de regularidade perante a Justiça do Trabalho.
- d) Certidão de regularidade perante a Procuradoria Estadual.

1



- e) Certidão de regularidade perante a Fazenda Estadual.
- f) Certidão de regularidade perante a Fazenda Municipal.

XIV – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- a) Licença para funcionamento do estabelecimento expedido pela Vigilância Sanitária do Município ou do Estado da sede do licitante.
- b) Apresentar atestado (s) de capacidade técnica, fornecido (s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove (m) a aptidão da licitante para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto do certame.
- c) Os atestados ou certidões recebidos estão sujeitos à verificação do Pregoeiro e da sua Equipe de Apoio quanto à veracidade dos respectivos conteúdos, inclusive para os efeitos previstos nos artigos 90, 101, e 102, da Lei Federal nº 8.666/93.

XV – DA EMBALAGEM E ROTULAGEM

15.1. Os produtos deverão ser entregues no endereço constante do pedido, nas quantidades solicitadas e embaladas de acordo com as condições técnicas exigidas para o transporte de origem ao destino.

15.2. Os produtos deverão, quando couber, ser rotulados de acordo com a legislação vigente e no rótulo das embalagens (primária e secundária) deverá estar impressa de forma clara e legível as seguintes informações:

- a) Identificação do produto, inclusive a marca;
- b) Nome e endereço e telefone do fabricante;
- c) Data de fabricação e prazo de validade ou data de vencimento e nº. De lote;
- d) Componentes do produto (embalagem primária) inclusive os tipos e códigos de aditivos casos utilizados;
- e) Número de registro no órgão componente;



f) Peso líquido;

g) Valor nutricional.

h) Registro do órgão fiscalizador(SIM, SIE e SIF), quando couber.

15.3. No recebimento dos itens as temperaturas deverão estar de acordo com as Resoluções da ANVISA e Ministério da Agricultura.

XVI – DEVERES DA CONTRATADA:

16.1. São obrigações do licitante vencedor, além das obrigações a ela inerentes previstas no Edital, a:

a) Entregar o material objeto da presente licitação dentro do prazo constante da proposta, nas especificações, quantidades e locais determinados;

b) A mercadoria deverá ser entregue em perfeitas condições de higiene para consumo, atestado pela Fiscalização Sanitária do Município;

c) O meio de transporte de alimentos refrigerados deverá garantir a integridade e qualidade do produto, quando destinado ao consumo humano;

d) É proibido manter ou transportar no mesmo compartimento de um veículo outros Alimentos ou produtos que possam contaminá-los, ou seja, alimentos in natura (carne, hortifrutigranjeiro, etc.) junto com alimentos prontos;

e) Os alimentos perecíveis, crus ou prontos para consumo (refrigerados e/ou congelados), devem ser transportados em veículo fechado e frigorificado, dentro da temperatura preconizada.

f) Comunicar ao Setor de Nutrição Escolar da SEMED, a eventual falta de gêneros alimentícios pelo telefone (22) 2768-9300 – ramal 9379, das 08:00 às 11:30 e das 13:30 as 16:30 horas, imediatamente após o recebimento da solicitação constante do item 15.1;

g) Durante o prazo de vigência, o Contratado fica obrigado a fornecer o produto ofertado, nas quantidades indicadas pelo Setor de Nutrição da SEMED, em cada Autorização de Fornecimento.



h) O prazo para a Aceitação Definitiva ou recusa deverá ser manifestada em 05 (cinco) dias úteis contados a partir da data de entrega dos materiais.

XVII – DEVERES DA CONTRATANTE

17.1. Acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento contratado, bem como atestar na nota fiscal/fatura a efetiva entrega do objeto contratado e o seu aceite;

17.2. Efetuar o pagamento;

17.3. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados.

XVIII – DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1. Da aceitação: será realizada com base na especificação contida em cada item da licitação.

18.2. O preço máximo dos produtos foi estimado de acordo com o levantamento de preços realizado pela Coordenadoria de Gestão Administrativa – COGEST, junto a empresas da região, bem como junto ao Sistema Banco de Preços e Tabela TCE/FGV.

18.3. Todos os gêneros deverão ser de 1ª qualidade.

18.4. As dúvidas relativas a este Termo de Referência poderão ser esclarecidas junto a Secretaria de Educação/Departamento de Nutrição Escolar, na Rua Conde de Araruama, 425 – Centro – Quissamã – RJ, no horário de 08h00min às 11h30minh e de 13h30min as 17h00min, ou pelo telefone (22) 2768-9300, ramal 9379 com a Sra. Sebastiana ou Ana Paula. As dúvidas a serem esclarecidas por telefone serão aquelas de caráter estritamente informal.



República Federativa do Brasil – Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ
Rua Conde de Araruama, 425 – Centro – Quissamã – RJ

P.M.Q.
Processo nº 3175/21
Rubrica ⊗ Fis. 234

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2021

ANEXO II

DADOS DA LICITANTE



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ

ANEXO II – DADOS DA LICITANTE

Nome Fantasia: _____ Razão Social: _____
Endereço: _____ Cidade: _____ Estado: _____ CEP: _____
Responsável: _____ Telefones: _____ E-mail: _____
CNPJ: _____

Atenção: Este anexo deverá ser preenchido e apresentado no envelope de credenciamento.

Em _____ de _____ de _____

Assinatura e carimbo

1



República Federativa do Brasil – Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ
Rua Conde de Araruama, 425 – Centro – Quissamã – RJ

P.M.Q.
Processo n° 3175/21
Rubrica X Fis. 235

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2021

ANEXO III/I

PLANILHA DE DISTRIBUIÇÃO/CARDÁPIO

1



ANEXO I - PLANILHA DE DISTRIBUIÇÃO

nº	PRODUTO	un.	DISTRIBUIÇÃO MENSAL															Total da Aquisição P/Aprox.10 meses/ 40 Semanas	QTD. ESTIMADA MENSAL	QTD. ESTIMADA SEMANAL								
			CIEP - Dr. Amílcar	CMEI Manoel Ribeiro	CMEI Raquel Maria	Creche Raquel Francisca	EM Felizarda	EM Miguel Angelo	EM Carlos Filippino	EM Delfica	EM Ignácio Hugo	EM Mª de Lourdes	EM Maria Ilka	EM Nelita Barcelos	EM Regina Celli	EM Tânia Regina	EM Sementes do Futuro				Creche Nova	CAEQ						
1	ABACAXI	KG	0	200	200	200	200	200	200	0	100	0	0	100	0	0	200	0	1800	1700	1000	1200	1000	200	0	1500	150,0	37,5
2	BANANA PRATA	KG	5000	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	2200	0	1200	1500	1000	1200	1200	1800	1700	1000	1200	1000	200	0	25000	2.500,0	625,0
3	GOIABA	KG	0	300	200	200	200	200	200	0	200	0	0	200	0	0	300	0	200	200	200	200	200	0	0	2.200	220,0	55,0
4	LARANJA LIMA	KG	0	800	700	700	700	400	400	0	300	0	0	400	0	0	0	0	400	400	400	700	200	0	0	5000	500,0	125,0
5	LARANJA PERA	KG	3000	775	775	775	300	300	0	300	0	0	0	400	0	0	0	0	300	300	400	775	200	0	0	8000	800,0	200,0
6	LIMÃO	KG	0	50	50	50	20	20	0	50	0	0	0	50	0	0	80	0	50	50	50	50	50	0	0	500	50,0	12,5
7	MAÇÃ	KG	7000	1000	700	700	600	600	600	600	600	600	600	600	500	500	500	700	500	500	900	600	600	0	0	17000	1.700,0	425,0
8	MAMÃO	KG	0	400	300	300	300	300	0	200	0	0	0	300	0	0	280	0	400	400	160	300	60	0	0	3000	300,0	75,0
9	MANGA ROSA	KG	1800	200	180	180	180	180	180	0	0	0	0	200	0	0	0	0	0	0	0	210	50	0	0	3000	300,0	75,0
10	MARACUJÁ	KG	500	200	150	150	150	150	150	150	150	50	50	150	0	0	150	150	200	150	150	150	50	0	0	2500	250,0	62,5
11	MELANCIA	KG	9600	1500	1500	1500	1500	1500	1500	2000	1000	4000	0	1800	5000	5000	1000	8000	4000	1000	1500	1500	100	0	0	50000	5.000,0	1.250,0
12	MELÃO	KG	0	225	225	225	250	250	0	250	0	0	0	250	0	0	250	0	0	100	225	0	0	0	0	2000	200,0	50,0
13	PERA	KG	4000	1000	1000	1000	400	400	400	600	800	1000	400	400	500	500	500	400	200	200	1000	200	200	0	0	14000	1.400,0	350,0
14	UVA RUBI LOU NIAGRA	KG	1100	200	200	200	200	150	150	150	150	200	100	100	200	200	200	200	200	200	200	200	100	0	0	4000	400,0	100,0
15	BANANA DA TERRA	KG	600	200	200	200	200	200	200	100	100	200	100	100	200	200	100	100	200	100	200	200	0	0	0	3000	300,0	75,0
16	ABACATE	KG	0	200	200	200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200	0	0	0	0	800	80,0	20,0
17	ABOBORA MORANGA	KG	1900	340	340	340	300	300	400	250	350	0	0	350	400	300	300	540	300	250	340	0	0	0	0	7000	700,0	175,0
18	ABOBRINHA BRASILEIRA	KG	500	125	125	125	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	125	0	0	0	0	0	1000	100,0	25,0
19	ALHO	KG	1500	450	300	280	370	430	400	400	450	480	400	400	500	450	400	700	550	400	350	0	0	0	0	8000	800,0	200,0
20	AGRIÃO	KG	0	80	60	60	60	60	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	60	60	0	0	0	0	400	40,0	10,0
21	BATATA DOCE	KG	1000	200	200	200	200	200	200	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	200	0	0	0	0	2500	250,0	62,5
22	BATATA INGLES	KG	7000	1100	1100	1100	800	800	800	1000	1000	1200	1000	1100	1400	1100	1200	3000	1000	1000	1100	0	0	0	0	25000	2.500,0	625,0
23	BERINJELA	KG	225	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	0	0	0	600	60,0	15,0
24	BETERRABA	KG	300	70	60	60	20	20	20	20	20	20	20	25	25	25	25	25	25	20	60	0	0	0	0	800	80,0	20,0
25	CEBOLA BRANCA	KG	3000	300	250	200	200	200	260	200	200	300	300	250	390	250	200	600	200	200	200	0	0	0	0	7000	700,0	175,0
26	CENOURA	KG	1500	700	700	700	500	500	600	600	500	700	650	650	1000	700	650	1000	600	600	500	500	0	0	0	8000	800,0	200,0
27	CHUCHU	KG	3000	600	600	600	600	600	500	500	500	500	500	500	600	700	600	2000	600	700	0	0	0	0	0	14000	1.400,0	350,0
28	INHAME	KG	3400	600	500	500	400	400	400	400	400	300	300	300	300	300	300	1000	300	500	500	0	0	0	0	10000	1.000,0	250,0
29	PIMENTÃO VERDE	KG	200	40	40	40	25	30	30	30	40	40	40	40	40	40	40	40	40	15	0	0	0	0	0	800	80,0	20,0
30	QUIABO	KG	200	70	60	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	70	0	0	0	0	0	1000	100,0	25,0
31	TOMATE SALADA	KG	3000	200	100	80	80	100	100	100	200	200	200	200	1000	240	200	2000	100	100	100	0	0	0	0	8000	800,0	200,0
32	OVOS BRANCO	DZ	1800	1000	700	550	270	370	370	370	370	500	390	390	550	450	400	1200	300	700	0	0	0	0	0	10000	1.000,0	250,0
33	REPOLHO VERDE	KG	1500	200	140	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1000	100	100	60	100	0	0	0	4000	400,0	100,0
34	VAGEM FRESCA	KG	800	250	200	200	200	70	70	70	70	70	70	70	100	100	100	600	100	140	0	0	0	0	0	3000	300,0	75,0
35	BROCOLIS	KG	0	100	70	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	70	0	0	0	0	300	30,0	7,5
36	MILHO VERDE	KG	0	30	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	60	6,0	1,5

Exemplo de cardápio(1 semana) – para simples conferência junto ao Termo De Referência / Projeto Básico



Prefeitura Municipal de Quissamã
Secretaria de Educação
Alimentação Escolar

Cardápio Creche – 2021
Modalidade de Ensino: Educação Infantil (1 a 3 anos)

Dias/ Refeição/ Horário	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira
Desjejum 7 horas	Salada de frutas com iogurte natural	Leite enriquecido com chocolate Banana da Terra cozida	Suco de Abacaxi Pão de Leite com Requeijão	Creme de banana com canela	Leite enriquecido com banana e aveia
Refeição 10 horas	Sufê de Ovo com legumes (Abobora e Chuchu) Arroz/Feijão Sobremesa: Uva	Salpicao de Frango (Frango, batata, tomate, cenoura e cheiro verde) Arroz/Feijão Sobremesa: Mamão	Ragu de Carne com abobrinha Polenta Feijão Sobremesa: Goiaba	Carne picadinha com agrião e espinafre Purê de inhame Feijão Sobremesa: Laranja Lima	Figado de Frango Espaguete ao alho e óleo Feijão Sobremesa: Melancia
Lanche 13 horas	Bolo de bata doce	Suco de goiaba com maçã	Pera cozida com calda de laranja	Mingau de aveia	Iogurte natural com maçã
Janjar 16 horas	Tirinhas de carne com vagem Salada de tomate com cheiro verde Arroz Sobremesa: Melão	Filé de peixe ensopado Salada de alface com agrião Arroz com cenoura Sobremesa: Laranja Lima	Omelete colorido (Beterraba e cenoura) Arroz/Feijão Sobremesa: Maçã	Moela ao molho Arroz com brócolis Sobremesa: Mamão	Carne Assada Purê de batata inglesa Feijão Sobremesa: Uva

COMPOSIÇÃO NUTRICIONAL (MÉDIA SEMANAL)

Energia(Kcal):

CHO(G)	PTN(G)	LPD(G)	FIBRAS(G)	Vit. A(mcg)	Vit. C(mg)	Ca(mg)	Fe(mg)	Mg(mg)	Zn(mg)	Na(Mg)

Exemplo de cardápio(1 semana) – para simples conferência junto ao Termo De Referência / Projeto Básico



Prefeitura Municipal de Quissamã
Secretaria de Educação
Alimentação Escolar

Cardápio Escola – 2021
Modalidade de Ensino: Pré Escola (4 a 5 anos)

Dias/ Refeição/ Horário	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira
Desjejum 7 horas	Salada de frutas com iogurte natural	Leite enriquecido com chocolate Banana da Terra cozida	Suco de Abacaxi Pão de Leite com Queijão	Creme de banana com canela	Leite enriquecido com banana e aveia
Refeição 10 horas/ 14 horas	Sufê de Ovo com legumes (Abobora e Chuchu) Arroz/Feijão Sobremesa: Pera	Salpichão de Frango (Frango, batata, tomate, cenoura e cheiro verde) Arroz/Feijão Sobremesa: Mamão	Ragu de Carne com abobrinha Polenta Feijão Sobremesa: Goiaba	Carne picadinha com agrião e espinafre Purê de inhame Feijão Sobremesa: Laranja Lima	Fígado de Frango Espaguete ao alho e óleo Feijão Sobremesa: Melancia
Lanche 13 horas	Bolo de batata doce	Suco de goiaba com maçã	Pera cozida com calda de laranja	Mingau de aveia	logurte natural com maçã
Jantar 16 horas	Tirinhas de carne com vagem Salada de tomate com cheiro verde Arroz Sobremesa: Melão	Filé de peixe ensopado Salada de alface com agrião Arroz com cenoura Sobremesa: Laranja Lima	Omelete colorido (Beterraba e cenoura) Arroz/Feijão Sobremesa: Maçã	Moela ao molho Arroz com brócolis Sobremesa: Mamão	Carne assada Purê de batata inglesa Feijão Sobremesa: Uva

COMPOSIÇÃO NUTRICIONAL (MÉDIA SEMANAL)

Energia(Kcal):

CHO(G)	PTN(G)	LPD(G)	FIBRAS(G)	Vit. A(mcg)	Vit. C(mg)	Ca(mg)	Fe(mg)	Mg(mg)	Zn(mg)	Na(Mg)

3.175/21
Fis. 238

Exemplo de cardápio(1 semana) – para simples conferência junto ao Termo De Referência / Projeto Básico



Prefeitura Municipal de Quissamã
Secretaria de Educação
Alimentação Escolar

Cardápio Escola – 2021
Modalidade de Ensino: Ensino Fundamental (6 a 10 anos)

Dias/ Refeição/ Horário	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira
Desjejum 7 horas	Suco de Acerola Biscoito cream cracker com queijo	Leite enriquecido com chocolate Banana da Terra cozida	Suco de Abacaxi Pão de Leite com Queijo	Creme de Milho	Leite enriquecido com banana e aveia
Refeição 10 horas	Sufilé de Ovo com legumes (Abobora e Chuchu) Arroz/Feijão Sobremesa: Pera	Salpicao de Frango (Frango, batata, tomate, cenoura e cheiro verde) Arroz/Feijão Sobremesa: Melancia	Ragu de Carne com abobrinha Polenta Feijão Sobremesa: Banana	Carne picadinha com agrião Purê de inhame Arroz/Feijão Sobremesa: Melancia	Fígado de Frango Espaguete ao alho e óleo Arroz/Feijão Sobremesa: Maçã

COMPOSIÇÃO NUTRICIONAL (MÉDIA SEMANAL)

Energia(Kcal):

CHO(G)	PTN(G)	LPD(G)	FIBRAS(G)	Vit. A(mcg)	Vit. C(mg)	Ca(mg)	Fe(mg)	Mg(mg)	Zn(mg)	Na(Mg)

Observações: Os cardápios são modificados semanalmente. O item salsicha é oferecido no cardápio as segundas-feiras, quando necessário e também nos lanches comemorativos no cachorro quente; Quando é usado o termo Frango no cardápio, poderá ser utilizado a coxa e sobrecoxa, o peito de frango ou filé de frango. O beiju, biscoito de polvilho, milho verde, bebida láctea são distribuídos no desjejum e/ou no lanche da tarde para escolas em horário integral.

Exemplo de cardápio(1 semana) – para simples conferência junto ao Termo De Referência / Projeto Básico



Prefeitura Municipal de Quissamã
Secretaria de Educação
Alimentação Escolar

Cardápio Escola – 2021
Modalidade de Ensino: Ensino Fundamental (11 a 15 anos)

Dias/ Refeição/ Horário	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira
Desjejum 7 horas	Suco de Acerola Biscoito cream cracker com queijo	Leite enriquecido com chocolate Banana da Terra cozida	Suco de Abacaxi Pão de Leite com Queijo	Creme de Milho	Leite enriquecido com banana e aveia
Refeição 10 horas	Sufilé de Ovo com legumes (Abobora e Chuchu) Arroz/Feijão Sobremesa: Pera	Salpicao de Frango (Frango, batata, tomate, cenoura e cheiro verde) Arroz/Feijão Sobremesa: Melancia	Ragu de Carne com abobrinha Couve refogada Polenta Feijão Sobremesa: Banana Suco de Manga	Escondidinho de frango com aipim Salada verde(alface e agrião) Arroz/Feijão Sobremesa: Melancia	Churrasco de Panela Salada de tomate com cheiro verde Farofa de ovo e banana Arroz/Feijão Sobremesa: Maça

COMPOSIÇÃO NUTRICIONAL (MÉDIA SEMANAL)

Energia(Kcal):

CHO(G)	PTN(G)	LPD(G)	FIBRAS(G)	Vit. A(mcg)	Vit. C(mg)	Ca(mg)	Fe(mg)	Mg(mg)	Zn(mg)	Na(Mg)

Observações: Os cardápios são modificados semanalmente. O item salsicha é oferecido no cardápio as segundas-feiras, quando necessário e também nos lanches comemorativos no cachorro quente; Quando é usado o termo Frango no cardápio, poderá ser utilizado a coxa e sobrecoxa, o peito de frango ou filé de frango. O beiju, biscoito de polvilho, milho verde, bebida láctea são distribuídos no desjejum e/ou no lanche da tarde para escolas em horário integral.

Exemplo de cardápio(1 semana) – para simples conferência junto ao Termo De Referência / Projeto Básico



Prefeitura Municipal de Quissamã
Secretaria de Educação
Alimentação Escolar

Cardápio Escola – 2021

Modalidade de Ensino: Educação de Jovens e Adultos (acima de 15 anos)

Dias/ Refeição/ Horário	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira
Refeição 21 horas	Sufilé de Ovo com legumes (Abobora e Chuchu) Frango em tiras com milho e ervilha Arroz/Feijão Suco de Acerola e maracujá	Coxa e sobre coxa com batata inglesa e cenoura Salada de Alface Arroz/Feijão Sobremesa: Melancia	Carne moída com quiabo Polenta Feijão Sobremesa: Banana	Escondidinho de frango com aipim Salada verde(alface e agrião) Arroz/Feijão Sobremesa: Melancia	Churrasco de Panela Salada de tomate com cheiro verde Farofa de ovo e banana Arroz/Feijão Sobremesa: Maçã

COMPOSIÇÃO NUTRICIONAL (MÉDIA SEMANAL)

Energia(Kcal):

CHO(G)	PTN(G)	LPD(G)	FIBRAS(G)	Vit. A(mcg)	Vit. C(mg)	Ca(mg)	Fe(mg)	Mg(mg)	Zn(mg)	Na(Mg)

Observações: Os cardápios são modificados semanalmente. O item salsicha é oferecido no cardápio as segundas-feiras, quando necessário e também nos lanches comemorativos no cachorro quente; Quando é usado o termo Frango no cardápio, poderá ser utilizado a coxa e sobrecoxa, o peito de frango ou filé de frango. O beiju, biscoito de polvilho, milho verde, bebida láctea são distribuídos no desjejum e/ou no lanche da tarde para escolas em horário integral.



República Federativa do Brasil – Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ
Rua Conde de Araruama, 425 – Centro – Quissamã – RJ

P.M.Q.
Processo nº 3175/21
Rubrica Ø Fis. 242

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2021

ANEXO II

(Solicitação de Serviços)

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ
 Sistema de Controle de Compras
 Emissão de Solicitações

P. M. Q. Página: 0001
 Processo n.º 3175/21
 Rubrica 9 Fis. 243

Solicitação: 000956/2021 Registro de Preço

Data Cadastro : 18/03/2021 Solicitação Grupo : GRUPO Comprador : 27465 - TALITHA.SILVA
 Centro de Custo: - ... -
 Prioridade : - NORMAL Nº Processo: Preço Estimado(R\$) : 877.691,00
 Custeio : - Modalidade de Compra: Licitação
 Finalidade : - Ficha Número: 441,619,625

Item	Produto	U.M.	Descrição	Qtde. Sol.	Preço Estimado	Valor Total
0001	048-07-0510-0	KILO	ABACAXI PEROLA - In Natura, de primeira qualidade, apresentando grau de maturacao ideal que permita suportar a manipulacao, o transporte e a conservacao em condicoes adequadas para o consumo, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasitas e larvas, sem manchas e sem defeitos que prejudiquem sua qualidade.	1.500,0000	2,2400	3.360,0000
0002	048-07-0511-0	KILO	BANANA PRATA - In Natura, de primeira qualidade tamanho de medio a grande, casca lisa e livre de fungos; maturacao natural. Devem estar integras, sem traco de descoloracao ou manchas, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasitas e larvas.	25.000,0000	3,2400	81.000,0000
0003	048-07-0723-0	KILO	Goiaba vermelha - In Natura, de primeira, com aspecto, cor, cheiro e sabor proprio, com polpas firmes e intactas, tamanhas e coloracao uniformes, devendo ser bem desenvolvidas e maduras. Isenta de enfermidades, material terroso, umidade externa anormal, sujidades, parasitas e larvas, sem danos fisicos e mecanicos oriundo de manuseio e transporte.	2.200,0000	4,8800	10.736,0000
0004	048-07-0512-0	KILO	LARANJA-LIMA - In Natura, de primeira qualidade - peso medio 200g, casca lisa livre de fungos. Devem estar frescas, integras, sem traco de descoloracao ou manchas, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasitas e larvas.	5.000,0000	2,8000	14.000,0000
0005	048-07-0513-0	KILO	LARANJA-PERA - In Natura, de primeira qualidade - peso medio 200g, casca lisa livre de fungos. Devem estar frescas, integras, sem traco de descoloracao ou manchas, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasitas e larvas.	8.000,0000	1,6600	13.280,0000
0006	048-07-0514-0	KILO	LIMAO TAITI - In Natura, de primeira qualidade - peso medio 60 g, casca lisa sem manchas e sem picadas de insetos, livre de fungos e residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasitas e	500,0000	3,3600	1.680,0000

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ
Sistema de Controle de Compras
Emissão de Solicitações

P. M. Q. Página: 0002
Processo n.º 3175/21
Rubrica A Fis. 244

0007	048-07-0515-0	KILO	larvas. MACA NACIONAL - In Natura, de primeira qualidade, tamanho medio, casca integra, consistencia firme. Devem estar frescas, integras, sem traco de descoloracao ou manchas, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasitas e larva	17.000,0000	5,4700	92.990,0000
0008	048-07-0516-0	KILO	MAMA0 PAPAIA - In Natura, de primeira qualidade - semi maduro, consistencia firme, tamanho de medio a grande, casca livre de fungos. Devem estar integras, sem traco de descoloracao ou manchas, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasitas e larvas.	3.000,0000	2,9800	8.940,0000
0009	048-07-0517-0	KILO	MANGA ROSA - In Natura, de primeira qualidade - semi maduro, consistencia firme, tamanho de medio a grande, casca livre de fungos. Devem estar integras, sem traco de descoloracao ou manchas, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasitas e larvas.	3.000,0000	4,9300	14.790,0000
0010	048-07-0518-0	KILO	MARACUJA - In Natura, de primeira qualidade - semi maduro, consistencia firme, tamanho de medio a grande, casca livre de fungos. Devem estar integros, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e transporte de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasitas e larvas.	2.500,0000	6,5000	16.250,0000
0011	048-07-0519-0	KILO	MELANCIA - In Natura, de primeira qualidade tamanho medio, casca livre de fungos e manchas, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasita e larvas.	50.000,0000	1,4900	74.500,0000
0012	048-07-0520-0	KILO	MELAO - In Natura, de primeira qualidade, amarelo tipo 6, semi maduro, consistencia firme, casca integra, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujida parasitas e larvas.	2.000,0000	2,6700	5.340,0000
0013	048-07-0521-0	KILO	PERA - In Natura, de primeira qualidade - sem madura, consistencia firme, tamanho de medio a grande, casca livre de fungos. Devem estar integras, sem traco de descoloracao ou manchas, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasitas e larvas.	14.000,0000	5,6700	79.380,0000
0014	048-07-0721-0	KILO	Uva rubi - in natura, deve ser doce e succulenta, firme e estar bem presa ao cacho, nova e de la qualidade, nao deve estar murcha ou despencando	4.000,0000	15,6000	62.400,0000

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ
Sistema de Controle de Compras
Emissão de Solicitações

P. M. Q. Página: 0003
Processo n.º 3175/21
Rubrica X Fis. 245

0015	048-07-0722-0	KILO	Banana da terra - in natura, grande, madura, procedente de especie sadia, nao pode estar golpeada e danificada por quaisquer lesoes de origem fisica, mecanica ou biologica que afetem sua aparencia. Estar isenta de substancias terrosas, sujidades, parasitos, odores estranhos.	3.000,0000	3,7300	11.190,0000
0016	048-07-0742-0	KILO	Abacate - In natura, de primeira qualidade, unidades pesando entre 0,4 e 0,5 kg cada, casca lisa, apresentando grau de maturacao que permita suportar a manipulacao, o transporte e a conservacao em condicoes adequadas para consumo. Com ausencia de sujidades, parasitas e larvas	800,0000	5,8600	4.688,0000
0017	048-07-0523-0	KILO	ABOBORA MORANGA - In Natura, de primeira qualidade - peso medio de 1kg integro, consistencia firme; casca livre de fungos, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasitas e larvas.	7.000,0000	1,9400	13.580,0000
0018	048-07-0524-0	KILO	ABOBRINHA BRASILEIRA - In Natura, de primeira qualidade fruto alongado, sem pescoco, com casca firme, lisa, lustrosa e macia, cor verde brilhante ou amarelada, sem partes amolecidas. As abobrinhas devem parecer pesadas relativamente ao tamanho e de aspecto fresco, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasitas e larvas.	1.000,0000	1,7900	1.790,0000
0019	048-07-0525-0	KILO	ALHO - In Natura, de primeira qualidade - Grupo comum, roxo, tipo especial, graudo, fisiologicamente desenvolvido com bulbos curados - embalagem de 1kg, com dizeres de rotulagem em pacotes e prazo de validade, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasitas e larvas.	8.000,0000	13,9500	111.600,0000
0020	048-07-0526-0	KILO	AGRIAO - In Natura, de primeira qualidade, maco, com folhas integras, livres de fungos; transportadas em sacos plasticos transparentes de primeiro uso. Devem estar frescas, integras, sem traco de descoloracao ou manchas, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasitas e larvas.	400,0000	1,9900	796,0000
0021	048-07-0527-0	KILO	BATATA DOCE - In Natura, de primeira qualidade - lisa, firme e compacta, tamanho grande, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasitas e larvas.	2.500,0000	2,2400	5.600,0000
0022	048-07-0528-0	KILO	BATATA INGLESA - In Natura, de primeira qualidade - tamanho de medio a grande consistencia firme; sem indicio de germinacao; isenta de partes esverdeadas, livre de residuos	25.000,0000	2,9800	74.500,0000

1

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ
Sistema de Controle de Compras
Emissão de Solicitações

Página: 0004
P. M. Q.
Processo n.º 3175/21
Unidade Fis. 246

0023	048-07-0529-0	KILO	de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas. BERINJELA - In Natura, de primeira qualidade - Frutos com coloração intensa e característica, sem defeitos, brilhantes e com polpa macia e firme. O pedunculo cortado a 3cm (tres centímetros) do fruto, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.	600,0000	3,5000	2.100,0000
0024	048-07-0530-0	KILO	BETERRABA - In Natura, de primeira qualidade tamanho de medio a grande - casca lisa sem indicio de germinacao, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.	800,0000	2,2400	1.792,0000
0025	048-07-0531-0	KILO	CEBOLA BRANCA - In Natura, primeira qualidade - tamanho de medio a grande, casca integra sem fungos, consistencia firme, embalada adequadamente, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.	7.000,0000	1,4900	10.430,0000
0026	048-07-0532-0	KILO	CENOURA - Extra AA, In Natura, de primeira qualidade, sem folhas, com tamanho medio e coloracao uniforme, com casca sa, sem rupturas, nao deve apresentar rachaduras ou cortes na casca. Estarem suficientemente desenvolvidas, apresentando grau de maturacao tal que lhe permita suportar a manipulacao, o transporte e a conservacao em condicoes adequadas para o consumo, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.	8.000,0000	1,4900	11.920,0000
0027	048-07-0533-0	KILO	CHUCHU - In Natura, de primeira qualidade - casca lisa, tamanho medio a grande, isenta de fungos e indicios de germinacao, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.	14.000,0000	1,4900	20.860,0000
0028	048-07-0535-0	KILO	INHAME - In Natura, de primeira qualidade - sem defeitos grosseiros, como rachaduras, perfuracoes e cortes. Com aspecto, aroma e sabor tipicos do produto. Livres de umidade externa, com casca que solte facilmente, polpa branca ou amarelada e de aspecto fresco, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.	10.000,0000	2,2400	22.400,0000

9

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ
 Sistema de Controle de Compras
 Emissão de Solicitações

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0029	048-07-0536-0 KILO PIMENTAO VERDE - In Natura, de primeira qualidade - aspecto fresco, sem defeito ou sinais de deterioracao, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasitas e larva	800,0000	2.7900	2.232,0000
0030	048-07-0537-0 KILO QUIABO - In natura, de primeira qualidade - isento de fungos. Acondicionados em sacos plasticos transparentes de primeiro uso, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasitas e larvas.	1.000,0000	3,1800	3.180,0000
0031	048-07-0538-0 KILO TOMATE SALADA - Extra AA, In Natura, primeira qualidade - tamanho medio a grande, com 60% de maturacao e consistencia firme, pele lisa, livre de fungos, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasitas e larvas.	8.000,0000	2,9800	23.840,0000
0032	048-07-0539-0 DUZIA OVOS BRANCOS - Tipo 1, classe A, Casca aspera e fosca, nao apresentando rachaduras e sujidades. Contendo prazo de validade de no minimo 10 (dez) dias a partir da entrega.	10.000,0000	4,7600	47.600,0000
0033	048-07-0540-0 KILO REPOLHO VERDE - In Natura, de primeira qualidade - com folhas verdes, sem tracos de descoloracao, turgescetes, intactas, firmes e bem desenvolvidas. Com excelente grau de limpeza, apresentando folhas limpas, livres de terra, restos vegetais ou materiais estranhos, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasitas e larvas.	4.000,0000	3,9900	15.960,0000
0034	048-07-0541-0 KILO VAGEM FRESCA - In Natura, de primeira qualidade - cor verde escura, tamanho e coloracao uniformes, firme e compacta, livre de residuos de fertilizantes, sem danos fisicos e mecanicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausencia de sujidades, parasitas e larvas.	3.000,0000	3,9500	11.850,0000
0035	048-07-0743-0 KILO Brocolis - In natura, de primeira qualidade, com talos verdes, curtos e tenros, flores grandes bem fechadas, cor azul esverdeada	300,0000	3,4700	1.041,0000
0036	048-07-0744-0 KILO Milho verde (espiga) -In natura, em espiga, d tamanho medio a grande, com aproximadamente 60 % de maturacao, sem sinais de rupturas ou machucados, grau de amadurecimento ideal para consumo	60,0000	1,6000	96,0000

P. M. C.
 Nº 3175/21
 Rubrica Fis. 247

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ
Sistema de Controle de Compras
Emissão de Solicitações

P. M. G.
Processo n.º 3.175/21
Rubrica 8 Fis. 248

Controlador Gerencial - Suprimentos

Elaborado por:

Secretário

Solicitante

4 - Gabinete Prefeito

1



República Federativa do Brasil – Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ
Rua Conde de Araruama, 425 – Centro – Quissamã – RJ

P.M.Q.
Processo nº 3175/21
Rubrica [assinatura] Fls. 249

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2021 ANEXO III (Modelo de Credenciamento)

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ
LICITAÇÃO NA MODALIDADE DE PREGÃO Nº /2021

(local), ____ de ____ de 2021

À
Prefeitura Municipal de Quissamã
Comissão de Pregão

REF.: Credenciamento Pregão nº /2021.

Prezados Senhores

Pela presente, fica credenciado o Sr. _____, portador da Cédula de Identidade nº _____, expedida em ____/____/____ e CPF nº _____, para representar a empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, no Pregão nº /2021, a ser realizada em ____/____/____, nesse Município, às ____ horas, podendo, para tanto praticar todos os atos necessários, inclusive poderes para formular ofertas e lance de preços, prestar esclarecimentos, receber notificações, interpor recursos e manifestar-se quanto à desistência de interpô-los.

Atenciosamente,

Assinatura do representante legal

OBSERVAÇÕES:

1 – A carta de Credenciamento deverá ser confeccionada em papel timbrado da empresa, assinada pelo seu representante legal, com poderes para constituir mandatário e COM FIRMA RECONHECIDA DO REPRESENTANTE LEGAL;

2 – Esta Carta deverá ser apresentada de forma avulsa, fora de qualquer dos envelopes (Proposta e Preços ou de Habilitação).



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2021

ANEXO IV

(Modelo da Declaração de Atendimento aos Requisitos de habilitação)

DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Ref.: PREGÃO nº /2021

A.....(empresa licitante), com sede na.....), inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº.....e do CPF nº....., para fins do disposto no inciso VII do art. 4º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, **DECLARA** que cumpriu plenamente os requisitos de habilitação exigidos para participação da licitação na modalidade Pregão nº /2021.

Local, em ____ de ____ de ____.

(representante legal)


Observações:

- 1 – Esta Declaração deverá ser confeccionada em papel timbrado da empresa e assinada pelo seu representante legal ou mandatário.
- 2 – Esta Declaração deverá ser apresentada de forma avulsa, fora de qualquer dos envelopes (Proposta de Preços ou de Habilitação).

1



República Federativa do Brasil – Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ
Rua Conde de Araruama, 425 – Centro – Quissamã – RJ

P.M.Q.
Processo nº 3175/21
Rubrica  Fls. 251

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2021

ANEXO V

(Modelo da Declaração relativa ao trabalho de menores)

DECLARAÇÃO

Ref.: PREGÃO Nº /2021

_____, inscrito no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de identidade nº _____ e do CPF nº _____, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz().

Local e data


Assinatura e carimbo
(representante legal)

(**Observação:** Esta declaração deverá ser emitida em papel que identifique a licitante; se a licitante possuir maiores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição)



República Federativa do Brasil – Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ
Rua Conde de Araruama, 425 – Centro – Quissamã – RJ

P.M.Q.

Processo nº 3175/21
Rubrica  Fls. 252

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2021

ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ME e EPP

Ref.: PREGÃO Nº /2021 - PMQ RJ

_____ (razão social da empresa), com sede na _____ (endereço), inscrita no CNPJ nº _____, vem, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARAR, sob as penas da Lei, que é _____ (MICROEMPRESA ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE), que cumpre os requisitos legais para efeito de qualificação como ME-EPP e que não se enquadra em nenhuma das hipóteses elencadas no § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123, estando apta a usufruir dos direitos de que tratam os artigos 42 a 45 da mencionada Lei, não havendo fato superveniente impeditivo da participação no presente certame.

.....
(data)

.....
(representante legal)



República Federativa do Brasil – Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ
Rua Conde de Araruama, 425 – Centro – Quissamã – RJ

P.M.Q.
Processo nº 3175/21
Rubrica X Fls. 253

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2021

ANEXO VII

PROPOSTA DE PREÇOS

1

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ

Fornecedor :

Endereço :

PROCESSO/PROCESSO POR LOTE : 0000085/2021

PROCESSO ADMINISTRATIVO : 00003175/2021

CNPJ :

Tel. :


DESCRICAO	PRODUTO	ITEM	QUANTIDADE	UN	VALOR UNITARIO	MARCA	TOTAL	TOTAL POR LOTE
<p>Lote: 1</p> <p>ABACAXI PÉROLA - In Natura, de primeira qualidade, apresentando grau de maturação ideal que permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas, sem manchas e sem defeitos que prejudiquem sua qualidade.</p>	048.07.0510	1	1.500,0000	KILO	0,0000		0,0000	0,0000
<p>Lote: 2</p> <p>BANANA PRATA - In Natura, de primeira qualidade tamanho de médio a grande, casca lisa e livre de fungos; maturação natural. Devem estar íntegras, sem traço de descoloração ou manchas, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos-oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.</p>	048.07.0511	2	25.000,0000	KILO	0,0000		0,0000	0,0000
<p>Lote: 3</p> <p>Goiaba vermelha - In Natura, de primeira, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprio, com polpas firmes e íntactas, tamanhas e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvidas e maduras. Isenta de enfermidades, material terroso, umidade externa-anormal, sujidades, parasitas e larvas, sem danos físicos e mecânicos oriundo de manuseio e transporte.</p>	048.07.0723	3	2.200,0000	KILO	0,0000		0,0000	0,0000
<p>Lote: 4</p> <p>LARANJA-LIMA - In Natura, de primeira qualidade - peso médio 200g, casca lisa livre de fungos. Devem estar frescas, íntegras, sem traço de descoloração ou manchas, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do-manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.</p>	048.07.0512	4	5.000,0000	KILO	0,0000		0,0000	0,0000
<p>Lote: 5</p> <p>LARANJA-PERA - In Natura, de primeira qualidade - peso médio 200g, casca lisa livre de fungos. Devem estar frescas, íntegras, sem traço de descoloração ou manchas, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do-manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.</p>	048.07.0513	5	8.000,0000	KILO	0,0000		0,0000	0,0000

P. M. O.
 Rubrica n.º 3175/21
 Rubrica Fis. 254

LIMÃO TAITI - In Natura, de primeira qualidade - peso médio 60 g, casca lisa sem manchas e sem picadas de insetos, livre de fungos e resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.	048.07.0514	6	500,0000 KILO	0,0000	0,0000	0,0000
Lote: 7						
MAÇÃ NACIONAL - In Natura, de primeira qualidade, tamanho médio, casca íntegra, consistência firme. Devem estar frescas, íntegras, sem traço de descoloração ou manchas, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas	048.07.0515	7	17,000,0000 KILO	0,0000	0,0000	0,0000
Lote: 8						
MAMÃO PAPAIA - In Natura, de primeira qualidade - semi maduro, consistência firme, tamanho de médio a grande, casca livre de fungos. Devem estar íntegras, sem traço de descoloração ou manchas, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.	048.07.0516	8	3,000,0000 KILO	0,0000	0,0000	0,0000
Lote: 9						
MANGA ROSA - In Natura, de primeira qualidade - semi maduro, consistência firme, tamanho de médio a grande, casca livre de fungos. Devem estar íntegras, sem traço de descoloração ou manchas, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.	048.07.0517	9	3,000,0000 KILO	0,0000	0,0000	0,0000
Lote: 10						
MARACUJÁ - In Natura, de primeira qualidade - semi maduro, consistência firme, tamanho de médio a grande, casca livre de fungos. Devem estar íntegros, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte-de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.	048.07.0518	10	2,500,0000 KILO	0,0000	0,0000	0,0000
Lote: 11						
MELANCIA - In Natura, de primeira qualidade tamanho médio, casca livre de fungos e manchas, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasita e larvas.	048.07.0519	11	50,000,0000 KILO	0,0000	0,0000	0,0000
Lote: 12						
MELÃO - In Natura, de primeira qualidade, amarelo tipo 6, semi maduro, consistência firme, casca íntegra, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidade parasitas e larvas.	048.07.0520	12	2,000,0000 KILO	0,0000	0,0000	0,0000
Lote: 13						

M. Q.
 n.º 3175/21
 Fis. 255

<p>PERA - In Natura, de primeira qualidade - semi madura, consistência firme, tamanho de médio a grande, casca livre de fungos. Devem estar íntegras, sem traço de descoloração ou manchas, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.</p>	048.07.0521	13	14.000,0000 KILO	0,0000	0,0000 0,0000
Lote: 14					
<p>Uva rubi - in natura, deve ser doce e succulenta, firme e estar bem presa ao cacho, nova e de 1ª qualidade, não deve estar murcha ou despencando</p>	048.07.0721	14	4.000,0000 KILO	0,0000	0,0000 0,0000
Lote: 15					
<p>Banana da terra - in natura, grande, madura, procedente de espécie sadia, não pode estar golpeada e danificada por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetem sua aparência. Estar isenta de substâncias terrosas, sujidades, parasitos, odores estranhos.</p>	048.07.0722	15	3.000,0000 KILO	0,0000	0,0000 0,0000
Lote: 16					
<p>Abacate - In natura, de primeira qualidade, unidades pesando entre 0,4 e 0,5 kg cada, casca lisa, apresentando grau de maturação que permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para consumo. Com ausência de sujidades, parasitas e larvas</p>	048.07.0742	16	800,0000 KILO	0,0000	0,0000 0,0000
Lote: 17					
<p>ABOBORA MORANGA - In Natura, de primeira qualidade - peso médio de 1kg inteiro, consistência firme; casca livre de fungos, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.</p>	048.07.0523	17	7.000,0000 KILO	0,0000	0,0000 0,0000
Lote: 18					
<p>ABOBRINHA BRASILEIRA - In Natura, de primeira qualidade fruto alongado, sem pescoço, com casca firme, lisa, lustrosa e macia, cor verde brilhante ou amarelada, sem partes amolecidas. As abobrinhas devem parecer pesadas relativamente ao tamanho e de aspecto fresco, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.</p>	048.07.0524	18	1.000,0000 KILO	0,0000	0,0000 0,0000
Lote: 19					
<p>ALHO - In Natura, de primeira qualidade - Grupo comum, roxo, tipo especial, grávido, fisiologicamente desenvolvido com bulbos curados - embalagem de 1kg. com dizeres de rotulagem em pacotes e prazo de validade, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.</p>	048.07.0525	19	8.000,0000 KILO	0,0000	0,0000 0,0000
Lote: 20					

P. M. Q.
 P. M. Q. n.º 3175/21
 Rubrica  Fis. 256

AGRIÃO - In Natura, de primeira qualidade, maço, com folhas integras, livres de fungos; transportadas em sacos plásticos transparentes de primeiro uso. Devem estar frescas, íntegras, sem traço de descoloração ou manchas, livre de resíduos de-fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.

400,0000 KILO

20

048.07.0526

0,0000

0,0000 0,0000

Lote: 21

BATATA DOCE - In Natura, de primeira qualidade - lisa, firme e compacta, tamanho grande, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas- parasitas e larvas.

2.500,0000 KILO

21

048.07.0527

0,0000

0,0000 0,0000

Lote: 22

BATATA INGLESA - In Natura, de primeira qualidade - tamanho de médio a grande consistência firme; sem indicio de germinação; isenta de partes esverdeadas, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e- transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.

25.000,0000 KILO

22

048.07.0528

0,0000

0,0000 0,0000

Lote: 23

BERINJELA - In Natura, de primeira qualidade - Frutos com coloração intensa e característica, sem defeitos, brilhantes e com polpa macia e firme. O pedúnculo cortado a 3cm (três centímetros) do fruto, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos-físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.

600,0000 KILO

23

048.07.0529

0,0000

0,0000 0,0000

Lote: 24

BETERRABA - In Natura, de primeira qualidade - tamanho de médio a grande - casca lisa sem indicio de germinação, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência-de sujidades, parasitas e larvas.

800,0000 KILO

24

048.07.0530

0,0000

0,0000 0,0000

Lote: 25

CEBOLA BRANCA - In Natura, primeira qualidade - tamanho de médio a grande, casca íntegra sem fungos, consistência firme, embalada adequadamente, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de- colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.

7.000,0000 KILO

25

048.07.0531

0,0000

0,0000 0,0000

Lote: 26

CENOURA - Extra AA, In Natura, de primeira qualidade, sem folhas, com tamanho médio e coloração uniforme, com casca sã, sem rupturas, não deve apresentar rachaduras ou cortes na casca. Estarem suficientemente desenvolvidas, apresentando grau de- maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.

8.000,0000 KILO

26

048.07.0532

0,0000

0,0000 0,0000

Lote: 27

P. M. Q.
Processo n.º 3175/21
Pública Fis. 257


CHUCHU - In Natura, de primeira qualidade - casca lisa, tamanho médio a grande, isenta de fungos e indícios de germinação, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.	048.07.0533	27	14.000,0000	KILO	0,0000	0,0000	0,0000
Lote: 28							
INHAME - In Natura, de primeira qualidade - sem defeitos grosseiros, como rachaduras, perfurações e cortes. Com aspecto, aroma e sabor típicos do produto. Livres de umidade externa, com casca que solte facilmente, polpa branca ou amarelada e de-aspecto fresco, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.	048.07.0535	28	10.000,0000	KILO	0,0000	0,0000	0,0000
Lote: 29							
PIMENTÃO VERDE - In Natura, de primeira qualidade - aspecto fresco, sem defeito ou sinais de deterioração, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de-sujidades, parasitas e larva	048.07.0536	29	800,0000	KILO	0,0000	0,0000	0,0000
Lote: 30							
QUIABO - In natura, de primeira qualidade - isento de fungos. Acondicionados em sacos plásticos transparentes de primeiro uso, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.	048.07.0537	30	1.000,0000	KILO	0,0000	0,0000	0,0000
Lote: 31							
TOMATE SALADA - Extra AA, In Natura, primeira qualidade - tamanho médio a grande, com 60% de maturação e consistência firme, pele lisa, livre de fungos, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e-e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.	048.07.0538	31	8.000,0000	KILO	0,0000	0,0000	0,0000
Lote: 32							
OVOS BRANCOS - Tipo 1, classe A, Casca áspera e fosca, não apresentando rachaduras e sujidades. Contendo prazo de validade de no mínimo 10 (dez) dias a partir da entrega.	048.07.0539	32	10.000,0000	DÚZIA	0,0000	0,0000	0,0000
Lote: 33							
REPOLHO VERDE - In Natura, de primeira qualidade - com folhas verdes, sem traços de descoloração, turgescentes, intactas, firmes e bem desenvolvidas. Com excelente grau de limpeza, apresentando folhas limpas, livres de terra, restos vegetais ou-materiais estranhos, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.	048.07.0540	33	4.000,0000	KILO	0,0000	0,0000	0,0000
Lote: 34							

P. M. Q.
 Processo n.º 3175/21
 Rubrica 8 Fis. 258

1

<p>VAGEM FRESCA - In Natura, de primeira qualidade - cor verde escura, tamanho e coloração uniformes, firme e compacta, livre de resíduos de fertilizantes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, com ausência de sujidades, parasitas e larvas.</p>	048.07.0541	34	3.000,0000 KILO	0,0000	0,0000 0,0000
<p>Lote: 35</p>	048.07.0743	35	300,0000 KILO	0,0000	0,0000 0,0000
<p>Lote: 36</p>	048.07.0744	36	60,0000 KILO	0,0000	0,0000 0,0000

TOTAL DA PROPOSTA 0,0000

P. M. G.
 PROCESSO N.º 3175/21
 PUBLICAÇÃO  FIS. 259



República Federativa do Brasil – Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUISSAMÃ
Rua Conde de Araruama, 425 – Centro – Quissamã – RJ

P.M.Q.
Processo nº 3175/21
Rubrica [assinatura] Fls. 260

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

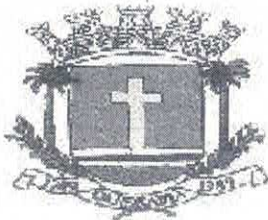
EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2021

ANEXO VIII

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1



P. M. Q.
Processo n.º 3175/21
Rubrica Fis. 261

Prefeitura Municipal de Quissamã

R. Conde de Araruama, 425 – Quissamã- Rio de Janeiro – RJ

MINUTA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º ____/2021

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 085/2021

Aos _____ dias do mês de _____ de 2021, autorizado pelo processo n.º 3175/2021 de PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 085/2021, solicitação n.º 956/2021, foi expedida a presente Ata de Registro de Preços, que será regida pelas disposições contidas na Lei Federal n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, subsidiariamente pela Lei Federal n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, pelo Decreto Municipal n.º 2425, de 13 de março de 2018, pelo Decreto Municipal n.º 1.882/2014, de 06 de maio de 2014 e suas alterações e pela Lei 123, de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações, além das demais disposições legais aplicáveis que, conjuntamente com as condições adiante estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre a Administração Municipal e a Licitante Vencedora.

Objeto: Registro de Preços para aquisição de gêneros alimentícios (Hortifruti) para o programa Municipal de merenda escolar, tendo em vista o preparo e distribuição gratuita de refeição aos alunos matriculados na Rede Municipal de Ensino, conforme termo de referência que integra esta Ata de Registro de Preços.

1.1. Município de Quissamã, pessoa jurídica de direito público, com sede – Prefeitura Municipal de Quissamã, situada à Rua Conde de Araruama, n.º 425, Centro, Quissamã/RJ, CEP: 28.735-000, inscrito no CNPJ sob o n.º 31.505.027/0001-60, representado neste ato pelo Secretária Municipal de Educação, Sr^a. Helena Lima da Costa e pelo Chefe de Gabinete da Prefeita, Sr. Luciano de Almeida Lourenço;

1.2. Consideram-se registrados os preços do Detentor da Ata: A empresa _____ com sede na Rua _____, CEP: _____, e inscrita no CNPJ sob n.º _____, representado por _____, portador da Carteira de Identidade RG n.º _____ e CPF/MF sob o n.º _____, a saber:

1.3. O Município efetuará seus pedidos a Detentora da Ata pela Secretaria Municipal de Educação, mediante assinatura da Ata de Registro de Preços, com indicação da dotação orçamentária por

onde correrá a despesa.

... V. Q.
... 3175/21
... Fis. 262

1.4. Os gêneros alimentícios (hortifrut) serão solicitados com antecedência para que possam ser entregues nas quantidades e horários pré estabelecidos na pela Secretaria Municipal de Educação.

1.4.1. Caso não haja o retorno das aulas, por decorrência da pandemia do COVID-19, a contratante poderá compor kits de gêneros alimentícios (hortifrut), com itens listados no anexo I , constante no termo de referência.

1.4.2. UNIDADES ATENDIDAS/LOCAIS DE ENTREGA:

Nº	UNIDADES ESCOLARES	HORÁRIO
01	CIEP Municipalizado, 465 – Dr. Amílcar Pereira da Silva Rua Edval Barcelos, 220 – Alto Alegre – Quissamã – RJ.	Das 08 h às 15 h
02	E.M. Carlos Cruz Filippino – Santa Catarina – Quissamã – RJ.	Das 08 h às 15 h
03	E. M. Felizarda Maria C. de Azevedo – Quissamã – RJ.	Das 08 h às 15 h
04	E.M. Ignácio Hugo de Souza – Penha – Quissamã – RJ	Das 08 h às 15 h
05	E.M. Prof. ^a Maria Ilka de Q. e Almeida – Rua Antônio Belizário de Souza, s/n – Santa Catarina – Quissamã – RJ.	Das 08 h às 15 h
06	E. M. Prof. Miguel Ângelo Silva Santos – Caxias – Quissamã RJ	Das 08 h às 15 h
07	E.M. Prof. ^a Nelita Barcelos dos Santos – Morro Alto – Quissamã RJ.	Das 08 h às 15 h
08	E.M. Prof. ^a Regina Celi Passos – Avenida Francisco de Assis C. da Silva, 205 – Caxias – Quissamã – RJ.	Das 08 h às 15 h
09	E.M. Dêlfica de Carvalho Wagner – Avenida Francisco Manhães da Boa Morte, s/n – Barra do Furado – Quissamã – RJ.	Das 08 h às 15 h
10	E.M. Prof. ^a Tânia Regina Paula – Estrada dos Correios, s/n – Alto Alegre – Quissamã – RJ.	Das 08 h às 15 h
11	E. M. Maria de Lourdes de C. Ribeiro Sítio- QUISSAMÃ-RJ	Das 08 h às 15 h
12	Creche Municipal Rachel Francisca Carneiro da Silva	Das 08 h às 15 h
13	Centro Municipal de Educação Infantil Manoel Ribeiro	Das 08 h às 15 h

1.5. O preço de R\$ _____ (_____) será pago mediante entrega realizada e conferida, quanto à qualidade dos materiais, à base dos preços unitários do item apresentado na proposta final, e mediante a apresentação da Nota Fiscal, informando a modalidade e número da licitação, número do empenho e dados bancários, acompanhados das provas de regularidade com a Previdência Social – INSS e junto ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS.

1.6. O presente registro de preços terá vigência de 10 (dez) meses, contados a partir da data da assinatura da ata de registro de preços.

1.6.1. O prazo para entrega dos gêneros alimentícios (hortifuti) será de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data da solicitação da SEMED e emissão da nota de empenho.

1.7. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, pelo menos trimestralmente, com os praticados no mercado e assim controlados pela Secretaria de Administração.

1.8. Durante a sua vigência, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de quebra de equilíbrio econômico-financeiro, situação prevista na alínea “d” do inciso II do artigo 65 de lei nº 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

1.9. Os gêneros alimentícios (hortifruti) serão aceitos provisoriamente; o recebimento definitivo será feito após a verificação da qualidade dos mesmos.

1.10. As despesas decorrentes da aquisição dos gêneros alimentícios (carnes), objeto desta licitação, correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

SEGMENTO	FUNCIONAIS PROGRAMÁTICAS	DESPESAS	FONTE	FICHA
Fundamental	33.001.001.12.361.0020.2009	33.90.30	610 ROYALTIES	441
Fundamental	33.001.001.12.361.0020.2009	33.90.30	612 ROYALTIES	442
Creche	33.001.001.12.365.0019.2006	33.90.30	610 ROYALTIES	619
Creche	33.001.001.12.365.0019.2006	33.90.30	612 ROYALTIES	620
Pré - Escola	33.001.001.12.365.0019.2007	33.90.30	610 ROYALTIES	625
Pré - Escola	33.001.001.12.365.0019.2007	33.90.30	612 ROYALTIES	626

EJA	33.001.001.12.366.0040.2008	33.90.30	610 ROYALTIES	780
EJA	33.001.001.12.366.0040.2008	33.90.30	612 ROYALTIES	781

1.11. Este instrumento de registro de preços não obriga o Município a firmar as contratações com a fornecedora, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurados, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições, nos termos do parágrafo quarto, art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

1.12. O descumprimento do prazo de entrega sujeitará a fornecedora às sanções previstas no item 18 do edital.

1.13. O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses dos Artigos 77 e 78, da Lei Federal nº 8666/93, ou a pedido justificado do interessado e aceito pela Administração.

1.14. A rescisão do termo, por inexecução total ou parcial, dar-se-á nas hipóteses dos Arts. 77 e 78, da Lei 8.666/93. A parte infratora sujeitar-se-á ao pagamento de multa equivalente a 10 % (dez por cento) do valor dado como preço do fornecimento, e indenização das perdas e danos, se ocasionados. A rescisão amigável dar-se-á, nos termos do Art. 79, Inciso II, da Lei 8.666/93.

1.15. A fornecedora deverá manter enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2021.

1.16. Integrarão a Ata de Registro de Preços, como partes indissociáveis, as propostas apresentadas pelas adjudicatárias.

1.17. Cumprir fielmente as determinações constantes na Ata de Registro de Preços n.º ____/2021, e seus anexos, de sua Proposta, bem como a legislação a que se subordina o presente ajuste.

1.18. Responder por todos os ônus, encargos e obrigações, comerciais, fiscais, tributárias e trabalhistas e por todos os danos e prejuízos que, a qualquer título, venha a causar a terceiros, em virtude do fornecimento ou serviço, respondendo por si e por seus sucessores.

1.19. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada e estendida a qualquer Órgão Público ou Entidade da Administração Municipal, que não tenha participado do

certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão/entidade gerenciador da Ata de Registro de Preços, desde que devidamente comprovada a vantagem de sua utilização.

PROCESSO n.º 3175/21
Unidade 90 FIS. 265

1.20. O (s) Órgão (aos) Público (s) e/ou Entidade (s) da Administração que não participar (em) do registro de preços, e que desejar (em) fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverá (ão) manifestar seu interesse junto ao órgão/entidade gerenciador da Ata de Registro de Preços, para que indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecidos a ordem de classificação.

1.21. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não pelo fornecimento a outros Órgãos Públicos e/ou Entidades da Administração, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

1.22. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere o subitem anterior não poderão exceder por Órgão Público e/ou Entidades da Administração, a 100% (cem por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

1.23. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

1.24. Após a autorização do Órgão Gerenciador, o Órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

2. - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

2.1. No caso de descumprimento total ou parcial das condições desta Ata de Registro de Preços, a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, sem prejuízo das perdas e danos e das multas cabíveis, nos termos da lei civil, aplicará a contratada, conforme o caso, as penalidades previstas nos art. 86, 87e 88 da lei Federal nº 8.666/93, bem como no que couber, as seguintes sanções.

2.2. Multa moratória de 1% (um por cento) ao dia útil que exceder o prazo de fornecimento, sobre o valor do saldo não atendido, respeitados os limites da lei civil;

2.3. Multa administrativa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor da nota de empenho, nas demais hipóteses de inadimplemento ou infração de qualquer natureza, seja contratual ou legal.

2.4. As multas moratórias e administrativa poderão ser aplicadas cumulativamente ou individualmente, não impedindo que a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO rescinda,

9

unilateralmente, a Ata de registro de Preço e aplique as demais sanções legais cabíveis.

2.5. As multas administrativa e moratórias serão descontadas dos pagamentos eventualmente, devidos pela administração à contratada ou, ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente, em consonância com os parágrafos 2º e 3º do art.86 da Lei Federal nº 8.666/93.

2.6. A aplicação de multas não elidirá, em face do descumprimento do pactuado, o direito da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO de rescindir de pleno direito o contrato, independente de ação, notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, sem prejuízo das demais comunicações legais e contratuais cabíveis, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

2.7. A licitante que não retirar o empenho dentro do prazo de validade da sua proposta, deixar de entregar a documentação exigida para a contratação, retardar a execução, descumprir, injustificadamente, qualquer cláusula contratual, comporta-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal poderá, nos termos do art.7º da Lei Federal nº 10.520/02, ser impedida de contratar com a administração Pública pelo prazo de até 5(cinco) anos, sem prejuízo da aplicação das demais comunicações legais, tudo proporcionalmente ao grau de culpabilidade da conduta apenada.

3. Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando-se-lhe todos os seus dispositivos, o Edital do Pregão Presencial para Registro de Preços Nº 085/2021, o anexo I – relação dos itens da licitação (julgamento), com os termos aditados e a proposta da detentora da Ata naquilo que não contrariar as presentes disposições.

3.1. Ficam designados como Gestor da presente Ata de Registro de Preços o (a) Sr. (ª) _____, e como Fiscal o (a) Sr.(ª) _____, os quais deverão exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização do fornecimento contratado, nos termos e atribuições do Decreto n.º 2729/2019 e do Art. 67, parágrafos 1º e 2º da Lei 8.666/93 e as desta Ata, sem prejuízo da Secretaria Municipal de Educação fiscalizar seus empregados, prepostos ou subordinados.

3.2. Fica eleito o foro da Comarca de Carapebus – Quissamã / RJ, excluído qualquer outro para dirimir dúvidas ou questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a precedeu.

3.3. Para constar foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada por seus representantes legais, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

1

